



Il Segretario Amministrativo

Oggetto:

realizzazione
elaborati grafici
digitali

CIG
Z342D4914A

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2019, con la quale è stata autorizzata la stipulazione della convenzione tra Università degli Studi di Perugia e Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale avente a oggetto il supporto scientifico allo studio di fattibilità denominato "riassetto dell'intero comparto di via del Giochetto";

Richiamata la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale del 12/12/2019, avente il medesimo oggetto;

Vista la convenzione di ricerca stipulata in data 04/02/2020, e dato atto che sono iniziate le attività di ricerca dedotte nella stessa;

Vista la richiesta presentata dal responsabile della ricerca, Prof. Bruno Brunone, a mente della quale si rende noto che per l'esecuzione della stessa si rende necessaria *la realizzazione di elaborati grafici digitali da utilizzare nell'ambito della comunicazione degli esiti finali, in funzione della trasmissione della proposta di finanziamento al MUR;*

Considerato che la prestazione in oggetto non si configura come contratto d'opera, non essendo richiesta *"elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nel settore specifico dell'attività oggetto dell'incarico"*, bensì *"la realizzazione di un servizio verso un corrispettivo di denaro con organizzazione di mezzi necessari e l'assunzione a proprio rischio dell'esecuzione della prestazione"*, con obbligazione di risultato (*ex multis* cfr. parere sez. Lombardia Corte del Conti n. 51/2013);

Ravvisata pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio in oggetto;

Constatato che il contratto in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 4 decreto-legge 29 ottobre 2019, n. 126, coordinato con la legge di conversione 20 dicembre 2019, n. 159, rubricato "Semplificazione in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca";

Dato atto che il responsabile della ricerca ha indicato quale esecutore del servizio l'Arch. Cristina Passeri, con studio in 06125 Perugia PG, via Montemalbe 9/11/13, c.f. PSSCST68C50G478L p.iva 02520380540, la quale *"vanta un curriculum qualificato"*;

Visto il preventivo trasmesso dalla società di servizi sopra menzionata, di € 788,15 al netto di iva e cassa previdenziale, preventivo ritenuto congruo dal richiedente;

Considerato che il rapporto sarà perfezionato mediante stipulazione di un contratto secondo l'uso del commercio;

Dato atto che, in ossequio al principio della rotazione degli operatori economici, lo studio in questione non è mai stato affidatario di contratti da parte del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale;

Dato atto che ai fini dell'ottemperanza a quanto previsto dalle *"linee guida relative all'applicazione del principio di rotazione ed alla fase di verifica dei requisiti nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato ai sensi dell'articolo 36, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e in*

Publicato il

11/06/2020

conformità alle linee guida anac n. 4", il codice riferito alla prestazione in oggetto è: 7955 Servizi di dattilografia, trattamento testi ed editoria elettronica;

Visti:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- le Linee Guida Anac n. 4 in data 26 ottobre 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera dell'ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art.5, comma 2 del D. Lgs. 33/201 - Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- le "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs.33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016";
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Richiamata la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

Dato atto che, difettando tale specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato RUP della procedura di acquisto in oggetto;

Considerato che il fornitore possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016;

DETERMINA

- Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 all'Arch. Cristina Passeri, con studio in 06125 Perugia PG, via Montemalbe 9/11/13, c.f. PSSCST68C50G478L p.iva 02520380540, il servizio di realizzazione di elaborati grafici digitali, strumentale allo studio di fattibilità denominato "riassetto dell'intero comparto di via del Giochetto";
- Il costo graverà al pj GIOCHETTO20 UA.PG.DICA del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso come segue:

CA.04.09.08.08.01 Prestazioni di lavoro autonomo € 1.000,00

- I relativi pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Perugia, 11/06/2020

F.to Il Segretario Amministrativo
(Dott. Mario Guidetti)