

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE****Il Segretario Amministrativo****Oggetto:**servizio di  
stampe grafiche  
per locandine e  
brochure

cig Z4432A2F14

**Richiamato** il DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

**Visto** in particolare l’art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale “Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”;

**Rilevato** che l’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro IVA esclusa;

**Dato atto** che esigenze legate alla didattica, con particolare riguardo all’orientamento degli studenti, periodicamente richiedono, specie in prossimità dell’apertura del nuovo anno accademico, l’organizzazione di eventi e l’allestimento di stand per la promozione dei Corsi di laurea attivi presso il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale;

**Rilevato** che le attività sopra richiamate si estrinsecano anche attraverso la divulgazione di materiale informativo quali opuscoli, brochure illustrative nonché banner da esporre in occasione degli open day;

**Rilevato**, altresì, che sovente può essere necessario stampare elaborati grafici e depliant al fine di comunicare i risultati delle attività di ricerca poste in essere dal Dipartimento ;

**Dato atto** che tale servizio di stampa si rende periodicamente necessario, pur rimanendo inizialmente indeterminato quanto alle precise tipologie e quantità, e ritenuto pertanto opportuno affidare per esigenze di economicità delle procedure a un singolo operatore economico il contratto, anche per non utilizzare con eccessiva frequenza il fondo economico;

**Considerato** che, per la varietà delle prestazioni oggetto delle varie necessità estemporanee, dipendenti dal tipo di commessa, e per l’esiguità di ciascun singolo servizio, non è ipotizzabile bandire una procedura di gara formale, la quale determinerebbe un costo amministrativo sproporzionato all’esito atteso;

**Considerato** che la presente fornitura ha un valore compreso entro la soglia di cui all’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, e pertanto è necessario disporre l’affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;

**Richiamata** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell’Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell’unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

**Dato atto** che, difettando di specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato RUP della procedura di acquisto in oggetto;

Pubblicato il

29/07/2021

**Dato atto** che per il presente l'affidamento non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

**Viste** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

**Richiamato** l'articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

**Atteso** che alla data del presente provvedimento i beni/servizi da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno;

**Considerato** che, trattandosi di contratto di importo atteso inferiore a € 5000,00, non si dà applicazione all'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, e per l'effetto non è necessario a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

**Dato atto** che si ritiene opportuno proporre l'affidamento di un contratto aperto di servizi, nel limite di € 4.950,00, alla società Grafox srl, strada Pievaiola 166 h, 06132 (PG), c.f.e p.iva 02871500548, azienda altamente specializzata nel settore della stampa grazie alle moderne tecnologie e all'avanguardia nel territorio umbro ;

**Dato atto** che l'importo sopra considerato appare adeguato a coprire il fabbisogno del dipartimento per un periodo ragionevole, senza inficiare il principio della rotazione degli operatori economici;

**Considerato** che i prezzi praticati dalla società risultano congrui, tenuto conto delle condizioni praticate da altri operatori economici del settore per servizi analoghi;

**Considerato** che trattandosi di servizi che verranno eseguiti fuori dai locali dell'Ateneo è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

**Dato atto** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

**Ricordato** che è possibile procedere alla stipula dei contratti o all'inoltro dell'ordine sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, anche sul modello del documento di gara unico europeo (DGUE), effettuando successivamente le verifiche sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice a condizione che il contratto contenga apposita clausola in cui la stazione appaltante si riserva, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di:

- risolvere il contratto;
- pagare un corrispettivo per il valore delle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- incamerare la cauzione definitiva, ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale predeterminata del 10% del valore della parte certa del contratto;

**Dato atto** che:

- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva, rilasciata dall'impresa ai sensi del DPR 445/2000, sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG indicato in calce all'oggetto;

**Richiamato** l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

**Dato atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

**DETERMINA**

- Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 all'impresa Grafox srl, strada Pievaiola 166 h, 06132 (PG), c.f.e p.iva 02871500548 il servizio di stampa di stampati dipliant e brochure informative in occasione di eventi, principalmente legati alla didattica e marginalmente alla ricerca, organizzati dal Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale;
- di perfezionare il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante scrittura privata o scambio di lettere commerciali, sottoscritti con firma digitale valida e tramite l'uso della posta elettronica certificata;
- di disporre che il costo totale per il contratto in trattazione, pari ad € 4.950,00 + iva graverà sul corrente esercizio alla UA.PG.DICA voce CA.04.09.08.09.02 "Altre prestazioni e servizi da terzi" della UA.PG.DICA del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Perugia, 29/07/2021

Il Segretario Amministrativo