

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE****Il Segretario Amministrativo****Oggetto:**

affidamento diretto ex art. 1 comma 2 lett. a) DL 76/2020 – contratto extra mepa – stampa tesi di dottorato
cig ZF13A674E5

Publicato il

16/03/2023

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Richiamato il DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

Visto in particolare l’art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale “Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”;

Rilevato che l’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro IVA esclusa;

Ricordato che il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale gestisce amministrativamente il Dottorato internazionale in Civil and Environmental Engineering;

Considerato che il coordinatore del Dottorato, Prof. Filippo Ubertini, ha espresso l’intenzione di realizzare un archivio in formato cartaceo delle tesi di dottorato, e a tal fine ha provveduto a una ricerca di mercato all’esito della quale è stato selezionato quale operatore economico Copyland di Brugnoli Beatrice, con sede in via Settevalli 562, 06129 Perugia PG, c.f. BRGBRC77C44G478W, p.iva 03236020545;

Visto il preventivo formulato dall’impresa, di seguito riportato (prezzi al lordo di iva)

1° PREVENTIVO 300 PAGINE

01 Tesi di dimensione 17,6x25 cm, stampe interne a colori fronte e retro su carta navigator da 80 gr, con relativa rilegatura in broccatura artigianale cucita a mano e coperta esterna stampata a colori su cartoncino Extra White non lucido da 300 gr € 91,00

- Per 02 Copie della stessa tesi la spesa totale è di € 115,00

2° PREVENTIVO 150 PAGINE

01 Tesi di dimensione 17,6x25 cm, stampe interne a colori fronte e retro su carta navigator da 80 gr, con relativa rilegatura in broccatura artigianale cucita a mano e coperta esterna stampata a colori su cartoncino Extra White non lucido da 300 gr € 69,00

- Per 02 Copie della stessa tesi la spesa totale è di € 120,00

Dato atto che tale servizio si rende periodicamente necessario, pur rimanendo inizialmente indeterminata quanto alle precise tipologie e quantità, e ritenuto pertanto opportuno affidare per esigenze di economicità delle procedure a un singolo operatore economico il contratto, anche per non utilizzare con eccessiva frequenza il fondo economale;

Considerato che, per l’esiguità di ciascun singolo affidamento, non è ipotizzabile bandire una procedura di gara formale, la quale determinerebbe un costo amministrativo sproporzionato all’esito atteso;

Considerato che la presente fornitura ha un valore compreso entro la soglia di cui all’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, e pertanto è necessario disporre l’affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;

Richiamata la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

Dato atto che, difettando di specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato RUP della procedura di acquisto in oggetto;

Dato atto che per il presente l'affidamento non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

Richiamato l'articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

Atteso che alla data del presente provvedimento i beni/servizi da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno;

Considerato che, trattandosi di contratto di importo atteso inferiore a € 5000,00, non si dà applicazione all'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, e per l'effetto non è necessario a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

Considerato che i prezzi praticati dall'impresa risultano congrui, tenuto conto delle condizioni praticate da altri operatori economici del settore per servizi analoghi;

Richiamata la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008, la quale ha escluso la necessità di predisporre il DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali) e la conseguente stima dei costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze, sia per i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici, sia per i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante, sia per lavori o servizi la cui durata non sia superiore a 5 uomini-giorno (qualora non si tratti di mansioni ad alto rischio);

Dato atto che trattandosi di contratto per il quale il servizio viene svolto all'esterno dei locali dell'Università è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

Ricordato che è possibile procedere alla stipula dei contratti o all'inoltro dell'ordine sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, anche sul modello del documento di gara unico europeo (DGUE), effettuando successivamente le

verifiche sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice a condizione che il contratto contenga apposita clausola in cui la stazione appaltante si riserva, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di:

- risolvere il contratto;
- pagare un corrispettivo per il valore delle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- incamerare la cauzione definitiva, ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale predeterminata del 10% del valore della parte certa del contratto;

Dato atto che:

- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva, rilasciata dall'impresa ai sensi del DPR 445/2000, sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG indicato in calce all'oggetto;

Richiamato l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

DETERMINA

- Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 all'impresa Copyland di Brugnoli Beatrice, con sede in via Settevalli 562, 06129 Perugia PG, c.f. BRGBRC77C44G478W, p.iva 03236020545 il servizio di stampa delle tesi di dottorato nell'ambito del Dottorato internazionale in Civil and Environmental Engineering;
- di perfezionare il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante scrittura privata o scambio di lettere commerciali, sottoscritti con firma digitale valida e tramite l'uso della posta elettronica certificata;
- di disporre che il costo totale per il contratto in trattazione, pari ad € 4.950,00 + iva graverà alla UA.PG.DICA voce CA.04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Perugia, 16/03/2022

Il Segretario Amministrativo