

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE****Il Segretario Amministrativo**

**Richiamato** il DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, come modificato dal DL 77/2021, convertito in Legge 29/07/2021, n. 108;

**Visto** in particolare l’art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale “Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023”;

**Rilevato** che l’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, come modificato dal DL 77/2021, disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro IVA esclusa;

**Dato atto** che esigenze legate alla didattica, con particolare riguardo all’orientamento degli studenti, richiedono l’organizzazione di eventi e l’allestimento di stand per la promozione dei Corsi di laurea attivi presso il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale;

**Rilevato** che le attività sopra richiamate si estrinsecano anche attraverso la divulgazione di materiale informativo quali opuscoli, brochure illustrative nonché banner da esporre in occasione degli open day;

**Dato atto** che con propria nota le delegate all’orientamento dott.ssa Caterina Capponi e dott.ssa Antonella D’Alessandro hanno comunicato l’esigenza di stampare tali brochure in occasione dell’open Day di Ateneo che si terrà il giorno venerdì 5 maggio 2023, a Perugia, al Barton Park;

**Dato atto altresì** che con la citata nota è stato segnalato quale operatore economico per il servizio la società Centromoduli snc, via Angelo Morettini, 17 06128 Perugia, C.F. e P.Iva 00582810545, in quanto individuato dall’ufficio orientamento come valida opzione per la stampa ad un prezzo molto vantaggioso, e con la garanzia di supporto grafico per l’impaginazione degli opuscoli;

**Vista** l’offerta della ditta , preventivo n. 23D0271, di € 270,00 iva esclusa;

**Considerato** che il presente servizio ha un valore compreso entro la soglia di cui all’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, e pertanto è necessario disporre l’affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;

**Richiamata** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell’Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell’unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

**Dato atto** che, difettando di specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato RUP della procedura di acquisto in oggetto;

**Dato atto** che per il presente l’affidamento non vi era l’obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all’art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

**Oggetto:**

affidamento diretto ex art. 1 comma 2 lett. a) DL 76/2020 – contratto extra mepa - servizio di stampe grafiche per locandine e brochure per orientamento

cig ZA93AFE9E0

**Publicato il**

03/05/2023

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

**Viste** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

**Richiamato** l’articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

**Atteso** che alla data del presente provvedimento i beni/servizi da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno;

**Considerato** che, trattandosi di contratto di importo atteso inferiore a € 5.000,00, non si dà applicazione all’articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, e per l’effetto non è necessario fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

**Dato atto** che la coordinatrice ha richiesto apposito preventivo alla società Tailors Travel s.r.l., con sede in Corso Vannucci 10 06122 Perugia PG, c.f. e p.iva 03805640541, agenzia di viaggi locale mai interpellata dall’amministrazione di dipartimento, la quale ha formulato un preventivo complessivo per il servizio di € 4.905,00;

**Considerato** che il prezzo offerto dalla società risulta congruo anche tenuto conto dei prezzi praticati da altri fornitori presenti sul mercato;

**Considerato** che trattandosi di servizio reso fuori dai locali dell’Ateneo è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza

**Dato atto** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell’Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all’art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

**Ricordato** che è possibile procedere alla stipula dei contratti o all’inoltro dell’ordine sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, anche sul modello del documento di gara unico europeo (DGUE), effettuando successivamente le verifiche sui requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del Codice a condizione che il contratto contenga apposita clausola in cui la stazione appaltante si riserva, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di:

- risolvere il contratto;
- pagare un corrispettivo per il valore delle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta;
- incamerare la cauzione definitiva, ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale predeterminata del 10% del valore della parte certa del contratto;

**Dato atto** che:

- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva, rilasciata dall’impresa ai sensi del DPR 445/2000, sull’assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell’impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG indicato in calce all'oggetto;

**Richiamato** l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

**Dato atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

#### **DETERMINA**

- Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 alla società Centromoduli snc, via Angelo Morettini, 17 06128 Perugia, C.F. e P.Iva 00582810545 il servizio di stampe grafiche e brochure in occasione dell'Open Day di Ateneo;
- di perfezionare il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante scrittura privata o scambio di lettere commerciali, sottoscritti con firma digitale valida e tramite l'uso della posta elettronica certificata;
- di disporre che il costo totale per il servizio in trattazione, pari a € 270,00 + iva 22%, graverà alla UA.PG.DICA voce COAN CA.04.09.08.09.02 "Altre prestazioni e servizi da terzi" della UA.PG.DICA, pj EDILEARCH15, del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Perugia, 03/05/2023

Il Segretario Amministrativo