



Il Segretario Amministrativo

Oggetto:
 affidamento diretto
 fornitura hardware Prof. Mezzi

 CIG
 ZDD27BFD75

Publicato il
 26/03/2019

Vista la richiesta pervenuta dal Prof. Mezzi, il quale riferisce che per dare esecuzione all'attività di supporto alla ripartizione tecnica relativa agli interventi strutturali per l'incremento di capacità sismica degli edifici universitari di via del Giochetto reputa necessario il potenziamento della dotazione hardware del proprio gruppo di ricerca;

Considerato che risulterebbe contrario ai principi di semplificazione, efficienza e proporzionalità effettuare differenti procedure amministrative separate relative a più ordini diretti, in quanto non tutti gli operatori economici presi in esame sono in grado di fornire tutto il materiale oggetto della fornitura;

Ravvisata pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura in oggetto;

Constatato che il contratto in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il tipo di bene/servizio impone il ricorso al MePA;

Dato atto che il Dott. Giovanni Franco Vercesi, responsabile del laboratorio informatico del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, ha verificato quali prodotti, presenti in MePA risultino adeguati a soddisfare le richieste prestazionali avanzate dai docenti in questione;

Dato atto che i prodotti individuati quali quelli adeguati alle esigenze espresse sono di seguito riportati

MU8F2ZM	MU8F2ZM/A Apple Pencil (2nd Generation)	101,00
MRXD2ZM	MRXD2ZM Smart Folio for 12.9-inch iPad Pro (3rd Generation) - Charcoal Gray	80,00
MTJV2TY	MTJV2TY/A 12.9-inch iPad Pro Wi-Fi + Cellular 1TB - Silver	1.555,00
R288P6LJEB	MONITOR 28" 4K Philips Brilliance P-line R288P6LJEB	315,00
MR552ZM	MR552ZM/A Apple Pencil Case - (PRODUCT)RED	29,00

Dato atto che la migliore offerta complessiva, a catalogo, risulta essere quella formulata dalla società R-Store s.p.a., con sede in 80121 Napoli NA, via Vittoria Colonna 14, c.f. e p.iva 05984211218;

Vista l'offerta formulata dalla società sopra citata, di € 2080,00 al netto di iva, offerta reputata congrua dal richiedente;

Considerato che la forma contrattuale sarà rappresentata dall'invio di ordinativo informatico;

Visti:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- le Linee Guida Anac n. 4 in data 26 ottobre 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

- la delibera dell'ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art.5, comma 2 del D. Lgs. 33/2011 - Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- le "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs.33/2011 come modificato dal D. Lgs. 97/2016";
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2011 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- L'art. 1 comma 130 legge di bilancio 2019 approvata con legge 30 dicembre 2018, n. 145, il quale prevede che "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro"», elevando così la soglia dei c.d. microacquisti da 1000 a 5000 euro;

Richiamata la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

Dato atto che, difettando tale specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato RUP della procedura di acquisto in oggetto;

Considerato che il fornitore possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che, in ossequio al principio della necessaria rotazione degli operatori economici, la società individuata non è mai stata affidataria di contratti da parte del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale;

DETERMINA

- Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 a R-Store s.p.a., con sede in 80121 Napoli NA, via Vittoria Colonna 14, c.f. e p.iva 05984211218 la fornitura in premessa;
- La spesa, pari a € 2080,00 al netto di IVA, graverà alla voce CA.08.80.01.05.01 "Costi di investimento progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca" pj ISTBIOESEC UA.PG.DICA del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso";
- I relativi pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Perugia, 26/03/2019

F.to Il Segretario Amministrativo
(Dott. Mario Guidetti)