



benefici derivanti dall'operato dello studente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Valutazione complessiva del tirocinante</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>Valutazione del supporto fornito all'Azienda/Ente dal TUTOR UNIVERSITARIO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
interazione con il tutor universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>Valutazione del supporto fornito all'Azienda/Ente dall'UFFICIO STAGE E TIROCINI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
interazione e supporto fornito dall'Ufficio Stage e Tirocini per l'attivazione del tirocinio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Valutazione generale

1. Quale canale è stato utilizzato per individuare il tirocinante?	Sì	No
su richiesta dello studente		
su proposta di un docente universitario		
eventi di placement organizzati dall'università		
altro		

2. L'inserimento del tirocinante ha comportato qualche difficoltà?	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
quali?		

3. Il periodo è stato sufficiente per lo svolgimento dell'attività	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
perché?		

4. È prevista un'attività di tesi connessa all'attività di tirocinio?	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	-----------------------------

5. Ritiene che il tirocinante sia preparato al mondo del lavoro?		
Sì, subito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sì, ma è necessario un altro periodo di formazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NO	Perché?	

6. Ritiene che ci siano possibilità di un futuro inserimento del tirocinante in azienda?	
SI	Con quali modalità?
NO	

7. Quali attività reputa possano accrescere una maggiore preparazione dello studente?		
Coinvolgimento nelle attività didattiche	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No

Consultazione per la progettazione dell'offerta formativa	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
Giornate di formazione	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
Protocolli di ricerca comuni	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
Altro	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No

Eventuali ulteriori osservazioni o suggerimenti

Da inviare alla Segreteria Didattica del Dipartimento ([segr-didattica.ing1@unipg.it](mailto:segr-didattica.ing1@unipg.it)) e al Delegato per il Job Placement Prof. Fabio Bianconi ([fabio.bianconi@unipg.it](mailto:fabio.bianconi@unipg.it))

Firma e timbro del soggetto ospitante