

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA  
**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE ED AMBIENTALE**  
 CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 09/12/2021 ORE 14:30

L'anno 2021, addì nove del mese di dicembre alle ore 14:30, previa regolare convocazione, si è riunito in forma telematica il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale

Sono stati convocati:

Docenti di I fascia		note	PR	AG	AI
<b>1</b>	GIOVANNI GIGLIOTTI (Direttore - Presidente)		X		
<b>2</b>	BELARDI PAOLO		X		
<b>3</b>	BRUNONE BRUNO	Esce alle ore 15:36	X		
<b>4</b>	GUSELLA VITTORIO				X
<b>5</b>	KENNY JOSE' MARIA		X		
<b>6</b>	MANCIOLA PIERGIORGIO			X	
<b>7</b>	MATERAZZI ANNIBALE LUIGI			X	
<b>8</b>	ROSI MARZIO		X		
<b>9</b>	TAMAGNINI CLAUDIO		X		
<b>10</b>	TORRE LUIGI		X		
<b>11</b>	UBERTINI FILIPPO		X		

Docenti di II fascia					
<b>12</b>	BIANCONI FABIO		X		
<b>13</b>	CAMICIA SANDRA				X
<b>14</b>	CASADEI STEFANO		X		
<b>15</b>	CERNI GIANLUCA			X	
<b>16</b>	CLUNI FEDERICO			X	
<b>17</b>	DOBOSZ MARINA		X		
<b>18</b>	FALCINELLI STEFANO		X		
<b>19</b>	FERRANTE MARCO		X		
<b>20</b>	FLAMMINI ALESSIA	Entra alle 14:49	X		
<b>21</b>	FORNACIARI DA PASSANO MARCO		X		
<b>22</b>	GIOFFRE' MASSIMILIANO			X	
<b>23</b>	GIORGI GIACOMO		X		
<b>24</b>	MENICONI SILVIA		X		
<b>25</b>	MEZZI MARCO			X	
<b>26</b>	MOCHI GIOVANNI		X		
<b>27</b>	MORBIDELLI RENATO		X		
<b>28</b>	ORLANDI FABIO		X		
<b>29</b>	PEZZOLLA DANIELA		X		
<b>30</b>	PORCEDDU PIER RICCARDO	Entra alle 14:40	X		
<b>31</b>	PUGLIA DEBORA			X	
<b>32</b>	SALCIARINI DIANA	Entra alle 14:45	X		
<b>33</b>	SALTALIPPI CARLA		X		
<b>34</b>	TERENZI BENEDETTA		X		
<b>35</b>	VALENTINI LUCA		X		
<b>36</b>	VENANZI ILARIA		X		

Ricercatori					
<b>37</b>	BRECCOLOTTI MARCO			X	
<b>38</b>	CAVALAGLI NICOLA		X		
<b>39</b>	FEDERICI RAFFAELE		X		
<b>40</b>	FIORINI FABRIZIO				X
<b>41</b>	FIORINI LUCIO		X		
<b>42</b>	MENCHETELLI VALERIA		X		
<b>43</b>	MILONE PIERLUIGI	Entra alle 15:20	X		
<b>44</b>	NATALI MAURIZIO	Entra alle 14:45; esce alle ore 15:36	X		
<b>45</b>	VENTURA FLAMINIA		X		

Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo

<b>46</b>	DI LELLO ANDREA		X		
<b>47</b>	SEGOLONI MARCO		X		
<b>48</b>	STERI GIULIANA		X		

Rappresentanti degli studenti

<b>49</b>	ABBOZZO ALESSIA		X		
<b>50</b>	GIOVANNINI LEONARDO				X
<b>51</b>	LEPRI SONIA			X	
<b>52</b>	RANOCCHIA ETTORE	Entra alle 15	X		
<b>53</b>	STEFANETTI GIULIA				X
<b>54</b>	VOLPE EMANUELE	Entra alle 14:50	X		

	GUIDETTI MARIO (segretario verbalizzante)		X		
--	---	--	---	--	--

PR = Presente

AG= Assente giustificato

AI = Assente ingiustificato

Assume la Presidenza il Direttore Prof. Giovanni Gigliotti, il quale, constatato che il numero dei presenti rende valida la seduta, pone in discussione il seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 3) Ratifica decreti assunti in via d'urgenza dal Direttore del Dipartimento
- 4) Comunicazione decreti di variazione di budget assunti dal Segretario amministrativo
- 5) Determinazioni in merito alla programmazione didattica
- 6) Determinazioni in merito a pratiche studenti
- 7) Designazione cultori della materia
- 8) Proposta di conferimento di assegni / di rinnovo assegni per lo svolgimento di attività di ricerca
- 9) Proposta di nomina commissione per attribuzione assegno di ricerca
- 10) Proposte di conferimento/rinnovo di borse di studio
- 11) Proposta di indizione selezione per affidamento contratti di collaborazione occasionale o professionale
- 12) Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc.
- 13) Determinazioni in merito all'assegnazione dei fondi per la ricerca di base 2021
- 14) Piano triennale 2022-2024 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi dell'art. 2 commi 594 e ss. l. 244/2007
- 15) Scarico beni mobili obsoleti, non funzionanti o inutilizzati dai registri inventariali
- 16) Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo

- 17) Approvazione stipulazione di patrocini, convenzioni, contratti ed atti negoziali
- 18) Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento
- 19) Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I e II fascia

- 20) Posto di Professore di II fascia da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010 e art. 9, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010", riservato a Ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale nel SC oggetto del bando e afferente allo stesso SC oggetto del bando medesimo- SC 14/C2 SSD SPS/08
- 21) Varie ed eventuali

Preliminarmente il Segretario comunica che, in analogia con quanto disposto con l'art. 10 comma 4 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, al solo fine di agevolare la redazione del verbale, provvederà a registrare la presente seduta. I componenti del Consiglio potranno consultare le riproduzioni della seduta. Dopo l'approvazione del verbale la registrazione dovrà essere distrutta.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 1 – Comunicazioni del Presidente**

- a) Il Presidente cede la parola al Prof. Bianconi il quale comunica che il progetto “La casa che respira” ha ricevuto il premio “BIM&Digital Award” da parte di Clust-ER BUILD;
- b) Il Presidente comunica che in data 30/10/2021 la Prof.ssa Daniela Pezzolla e la Prof.ssa Benedetta Terenzi hanno preso servizio in qualità di docenti di II fascia; il giorno 13/12/2021 prenderà servizio l'Ing. Caterina Capponi in qualità di RTDb. A tutte vengono portati i complimenti e rivolto un augurio di buon lavoro;

Il Consiglio prende atto di quanto precede.






### **ORDINE DEL GIORNO N. 2 – Approvazione verbali della seduta precedente**

Il Presidente pone in approvazione il verbale della seduta del 25/11/2021, reso disponibile a tutti i consiglieri tramite trasmissione a mezzo e-mail.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta del 25/11/2021.

### **ORDINE DEL GIORNO N.3 – Ratifica decreti assunti in via d'urgenza**

Il Presidente riferisce al Consiglio che, in via d'urgenza e salva la ratifica del Consiglio del Dipartimento, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 1 lett. f) del Regolamento di funzionamento del Dipartimento, sono stati emanati i decreti aventi gli oggetti sotto riportati, riguardanti materie di competenza del Consiglio. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per presa visione e opportuna conoscenza.


-  decreto n.106 commissione assegno ventura
-  decreto n.107 contratto provincia serafica campanile gusella
-  decreto n.108 contratto gran sasso brunone
-  decreto n.109 commissari supplenti assegno 2773 gusella
-  decreto n.110 commissari supplenti assegno 2774 gusella


Il Consiglio, all'unanimità approva la ratifica dei decreti assunti in via d'urgenza sopra elencati.


### **ORDINE DEL GIORNO N.4 – Comunicazione decreti di variazione di budget assunti dal Segretario Amministrativo**

Il Presidente ricorda che, a mente dell'art. 32 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, è previsto che “Le variazioni di cui alle lettere a), b), c), assunte dal Responsabile dei Centri Istituzionali devono essere portate a conoscenza del Consiglio del relativo Centro Istituzionale”.

A tal fine comunica che il Segretario amministrativo ha assunto i decreti di seguito elencati aventi ad oggetto variazioni di budget. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per presa visione.

 decreto n.97 varbudget contratto provincia serafica campanile gusella

 decreto n.98 proposta varbudget pc porceddu

 decreto n.99 varbudget contratto TSA Gigliotti borgo giglione

Il Consiglio prende atto di quanto precede.

## **ORDINE DEL GIORNO N. 5 - Determinazioni in merito alla programmazione didattica**

### a) Approvazione Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Laurea in Design L-4

Il Presidente dà la parola al Prof. Stefano Falcinelli, Responsabile della Qualità del CdS in Design, il quale illustra sinteticamente il Riesame Ciclico compilato dal Gruppo di Riesame e approvato dal Consiglio di Corso di Laurea in data 02.12.21. In particolare, evidenzia gli obiettivi e le azioni di miglioramento poste in essere, in fase di attuazione e di prossima applicazione, illustrandone la pianificazione, le modalità, la responsabilità, le risorse e i risultati attesi.

Dopo adeguata discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva il Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di laurea in Design L-4, dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo.

### b) Approvazione Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Laurea in Ingegneria Civile LM-23

Il Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Responsabile di Qualità del CdS in Ingegneria Civile, il quale illustra il Rapporto di Riesame Ciclico compilato dal Gruppo di Riesame nella riunione del 3 dicembre 2021. Sono sintetizzate le cinque schede che compongono il documento, evidenziando i principali punti di forza e le maggiori criticità del CdS, nonché gli interventi correttivi che il Gruppo di Riesame ha proposto di intraprendere.

Dopo adeguata discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva il Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di laurea in Ingegneria Civile LM-23, dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo.

### c) Approvazione Schede di Monitoraggio Annuale (SMA)

#### - SMA 2021 - Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale L-7

Il Prof. Luca Valentini illustra la SMA elaborata dal Gruppo di Riesame e approvata dal Consiglio di Corso di laurea del 9 dicembre 2021.

Il Presidente pone all'approvazione dei membri del Consiglio la SMA 2021, dopo adeguata discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la Scheda di Monitoraggio Annuale 2021 del Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale (L-7), dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo.

#### - SMA 2021 - Corso di Laurea in Design L-4

Il Prof. Stefano Falcinelli illustra la SMA del corso di laurea in Design L-4 approvata dal Consiglio di corso di laurea nella riunione del 2 dicembre 2021.

Il Presidente pone all'approvazione dei membri del Consiglio la SMA 2021, dopo adeguata discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la Scheda di Monitoraggio Annuale 2021 del Corso di Laurea in Design (L-4), dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo.

#### - SMA 2021 - Corso di laurea magistrale c.u. in Ingegneria Edile-Architettura LM-4

Il Prof. Marco Fornaciari da Passano illustra la SMA elaborata dal Gruppo di Riesame nella riunione del 03 dicembre 2021.

Il Presidente pone all'approvazione dei membri del Consiglio la SMA 2021, dopo adeguata discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la Scheda di Monitoraggio Annuale 2021 del Corso di Laurea magistrale c.u. in Ingegneria edile-Architettura (LM-4), dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo.

- SMA 2021 - Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Civile LM-23

Il Prof. Marco Ferrante illustra la SMA elaborata dal Gruppo di Riesame LM-23 nella riunione del 3 dicembre 2021.

Il Presidente pone all'approvazione dei membri del Consiglio la SMA 2021, dopo adeguata discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la Scheda di Monitoraggio Annuale 2021 del Corso di Laurea magistrale in Ingegneria Civile (LM-23), dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo.

- SMA 2021 - Corso di Laurea in Planet Life Design LM-12

La Prof.ssa Benedetta Terenzi illustra la SMA del corso di laurea in Planet Life Design elaborata dal Gruppo di Riesame del Corso di Laurea LM-12.

Il Presidente pone all'approvazione dei membri del Consiglio la SMA 2021, Dopo adeguata discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la Scheda di Monitoraggio Annuale 2021 del Corso di Laurea in Planet Life Design LM-12, dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo

- d) Approvazione scheda RAD - Nuova Istituzione - Corso di Laurea in Tecniche digitali per la gestione sostenibile del costruito e del territorio, L-P01

Il Presidente si diffonde nella presentazione del progetto di istituzione del nuovo corso di laurea in Tecniche digitali per la gestione sostenibile del costruito e del territorio, L-P01. Viene portata all'approvazione del Consiglio la scheda RAD inerente l'Ordinamento Didattico.

Si apre quindi la discussione.

Al termine della discussione il Consiglio, all'unanimità, approva la scheda RAD del nuovo Corso di Laurea in Tecnologie digitali per la gestione sostenibile del costruito e del territorio, L-P01, dando mandato al Direttore di apportare alla stessa ogni variazione derivante dalle osservazioni provenienti dagli organi di Ateneo.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmesso all'amministrazione di ateneo per i provvedimenti di conseguenza.

*(Alle ore 15:34 esce il dott. Terenzi)  
(alle ore 15:36 esce il Prof. Brunone)*

- e) Approvazione piano docenti di riferimento dei corsi di laurea gestiti dal Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale

Il Presidente sottopone al Consiglio il piano dei docenti di riferimento dei vari corsi di laurea gestiti dal Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale e specificatamente:

1. L7 Ingegneria Civile e Ambientale
2. L4 Design L4
3. L-P01 Tecniche digitali per la gestione sostenibile del costruito e del territorio (nuova istituzione)
4. LM-23 Ingegneria Civile Magistrale,

5. LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
6. LM-12 Planet Life Design
7. LM-53 Ingegneria dei Materiali e dei Processi Sostenibili
8. LM-4 Ingegneria edile-Architettura c.u.

Al termine della discussione il Consiglio unanimità, approva il piano dei docenti di riferimento dei vari corsi di laurea gestiti dal Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmesso a cura del Segretario amministrativo all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di conseguenza.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.6 – Determinazioni in merito a pratiche studenti**

Non sono pervenute richieste in merito a pratiche studenti

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 7 – Designazione cultori della materia**

Non sono pervenute richieste di designazione di cultori della materia.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.8 – Proposta di conferimento di assegni / di rinnovo assegni per lo svolgimento di attività di ricerca**

Non sono pervenute richieste di affidamento o di rinnovo assegni

#### **ORDINE DEL GIORNO N.9 – Proposta di nomina commissioni per attribuzione assegni di ricerca**

Non sono pervenute richieste di nomina di commissioni.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.10 – Proposte di conferimento/rinnovo di borse di studio**

Non sono pervenute richieste di indizione di bandi per affidamento borse di studio e ricerca.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.11 - Proposta di indizione selezioni per contratti di collaborazione occasionale/a progetto/professionale**

Non vi sono richieste riguardanti tale oggetto.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.12 – Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc**

Non ci sono comunicazioni in tal senso.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.13 – Determinazioni in merito al fondo di funzionamento per la ricerca dipartimentale 2021**

Il Presidente comunica che con delibera di Senato Accademico n 551/2021 del 26/10/2021 sono state destinate le risorse per il “Fondo di funzionamento per la Ricerca dipartimentale”, e sono state dettate le linee guida di gestione del fondo. La quota spettante al Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale ammonta a € 45.000,00, pari a € 1000 per ciascun ricercatore attivo alla data del 01/11/2021.

Le aree di impiego delle risorse dovranno riguardare le attività di ricerca di singoli ricercatori/di gruppi di ricerca/del Dipartimento nel suo complesso.

Come già per l'esercizio 2020, si propone di destinare una quota pari a € 800 a ciascun ricercatore attivo per sostenere i costi relativi alle proprie linee di ricerca, nel limite delle spese ammesse dalle linee guida per la gestione della RdB 2021.

La differenza, pari a € 9.000,00, dovrebbe essere utilizzata a livello dipartimentale, e destinata all'acquisto/rinnovo di software il cui uso possa essere il più possibile comune a più gruppi di ricerca, secondo un modello adottato con successo nel corso delle ultime due ripartizioni della RdB (esercizio 2019 e 2020). A questi € 9.000,00 vanno aggiunti € 2.710,81 della RdB 2020, non ancora utilizzati.

La scelta nel concreto di quali possano essere questi software sarà demandata a un prossimo Consiglio di dipartimento. Per l'istruttoria di tale proposta si suggerisce di adottare lo stesso sistema adottato per la ripartizione della RdB 2020, demandando la raccolta delle esigenze e la selezione per il successivo inoltro al Consiglio a una commissione interna costituita dai delegati alla ricerca Prof. Claudio Tamagnini e Prof.ssa Silvia Meniconi, dal Prof. Mochi (in rappresentanza dei settori non bibliometrici), dal Prof. Falcinelli in qualità di docente di SSD differente da ICAR, e dal vicedirettore Prof. Brunone.

Al termine della discussione il Consiglio all'unanimità approva la proposta come sopra formulata. Il termine per la trasmissione delle proposte per l'acquisto di software è fissato nella data del prossimo Consiglio di Dipartimento, indicativamente verso la metà del mese di gennaio.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmesso all'amministrazione di Ateneo.

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 14 Piano triennale 2022-2024 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi dell'art. 2 commi 594 e ss. l. 244/2007**

Il Presidente comunica al Consiglio che, come ogni anno, è richiesto l'aggiornamento di un Piano Triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi dell'art. 2, comma 594, L. 24.12.2007, n. 244.

Invita quindi il Segretario amministrativo a esporre sommariamente il contenuto del Piano, trasmesso ai consiglieri per opportuna presa visione, la cui redazione è stata resa possibile dall'intervenuta approvazione della proposta di budget per l'anno 2022 e pluriennale 2022-2024.

Si apre quindi la discussione, al termine della quale il Consiglio, all'unanimità, approva il Piano Triennale di Dipartimento per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi dell'art. 2, comma 594, L. 24.12.2007, n. 244, che si intende qui integralmente richiamato ancorchè non materialmente allegato.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmesso a cura del Segretario amministrativo all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di conseguenza.

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 15– Scarico beni mobili obsoleti, non funzionanti o inutilizzati dai registri inventariali**

Il Presidente comunica che sono pervenute da vari docenti richieste ai sensi dell'art. 58 comma 2 secondo periodo del vigente Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, a mente del quale “Per i beni inventariati nei Centri istituzionali le operazioni di scarico sono di competenza del Responsabile del Centro qualora i beni abbiano un valore unitario inferiore o

uguale ad euro 500,00, del Consiglio del Centro per valori superiori. Resta fermo in ogni caso l'obbligo per il Responsabile del Centro di darne comunicazione al Direttore Generale”.

È stato depositato presso la segreteria amministrativa l'elenco predisposto sulla base delle richieste e indicazioni dei vari docenti, contenente una serie di beni mobili da scaricare, stante l'obsolescenza e la non funzionalità degli stessi, ovvero l'avvenuta eliminazione per effetto di prove strumentali distruttive. Tali beni risultano pertanto privi di qualsiasi valore commerciale residuo e sono peraltro integralmente ammortizzati.

Inoltre il Presidente comunica che a seguito del trasferimento di una unità di personale adibito a mansioni di manutenzione delle aree verdi, è caduto in disuso l'aspirafoglie semovente con tubo, per il quale il Dipartimento ha ricevuto una offerta di acquisto molto vantaggiosa da parte del fornitore originario, in considerazione del buono stato manutentivo dell'attrezzatura (€ 2.595,00 oltre iva), acquisto che verrebbe effettuato dall'impresa in collegamento alla fornitura di nuove piccole attrezzature (tosasiepi, motosega etc). Se ne propone quindi lo scarico inventariale e la cessione all'impresa Boila foresta e giardini in Perugia.

Il Presidente propone di procedere allo scarico e alla rottamazione dei beni di cui all'elenco citato, mediante conferimento a ditta autorizzata, ovvero quando possibile mediante trasferimento degli stessi a istituzioni scolastiche o di utilità sociale.

Dopo ampio dibattito, il Consiglio delibera di procedere al discarico e alla rottamazione dei beni di cui all'elenco citato, secondo quanto previsto dall'art. 58 comma 2 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, autorizzando il Segretario Amministrativo a procedere al discarico dai registri inventariali e alla conseguente rottamazione dei beni di cui all'elenco stesso. Il Consiglio delibera altresì la cessione in permuta all'impresa Boila foresta e giardini dell'aspirafoglie semovente con tubo.

Del presente provvedimento si darà comunicazione al Direttore Generale, giusta la previsione del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.16 – Varie ed eventuali**

Il sig. Volpe saluta il Consiglio, anche a nome del collega Ranocchia, e coglie l'occasione per conoscere lo stato di avanzamento di una serie di mozioni sottoposte nel corso di precedenti Consigli di dipartimento, rimaste in sospeso a causa della pandemia.

#### ***Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo***

*(alle ore 16:21 si disconnettono i rappresentanti degli studenti)*

#### **ORDINE DEL GIORNO N.17– Approvazione patrocini, convenzioni, contratti e atti negoziali.**

Il Presidente sottopone all'esame ed approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipulazione di convenzioni di ricerca in ambito istituzionale, di contratti conto terzi, di patrocini e di atti negoziali in genere, già trasmessi in bozza a tutti i Consiglieri via mail, di seguito riassunti negli elementi fondamentali, invitando i Docenti responsabili a esporre sinteticamente il contenuto degli stessi:

##### **A) Convenzioni di ricerca**

A1)

**Responsabile:** Prof. Luca Valentini

**Partner:** School of Energy Materials at Mahatma Gandhi University, Priyadarsini Hills, Kottayam, Kerala, India – 686560



**Oggetto:** Memorandum of understanding - development of collaborative research and exchanges between students, researchers and staff

**Termine:** 3 anni

**Senza oneri per le parti**

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di stipula delle convenzioni e dei contratti sopra riportati, autorizzando il Direttore ad apportare modeste modifiche agli schemi contrattuali e convenzionali trasmessi ai Consiglieri e demandando a successivo atto del Segretario Amministrativo le relative variazioni di bilancio (ove necessarie), variazioni che verranno effettuate e avranno efficacia all'atto della stipula dei relativi contratti.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 18 – Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento**

Il Presidente comunica che è pervenuta una richiesta di approvazione di una proposta progettuale da parte del Prof. Filippo Ubertini, come di seguito ricapitolata:

Titolo: "SMS-SAFEST - Smart Masonry enabling SAFETY-assessing STRUCTURES after earthquakes"

Call: MUR – Decreto Direttoriale del 28 settembre 2021 prot. n. 2281

<https://www.gea.mur.gov.it/Bandi/Fis>

Schema di finanziamento: Advanced Grant: progetti di ricerca fondamentale condotti da ricercatori affermati

Durata: 60 mesi

Budget: 1.499.928,00 Euro + 500.000 Euro (contributo aggiuntivo per attrezzature)

PI: Filippo Ubertini

Host Institution: UNIPG/DICA

#### **Abstract:**

*Structural health monitoring of masonry structures is a challenging task that has the potential to automate structural condition assessment after earthquakes, optimize the installation of safety provisions to prevent collapses during after-shocks, reveal if the building is safely operational or it has reached some limit state and guide an optimal scheduling of restoration and retrofitting interventions. This could lead to increased safety and relevant savings, but the technology is yet to be broadly implemented because of limitations in off-the-shelf sensing hardware, related to their durability, installation, cost, transmission and processing. In order to overcome some of the existing bottlenecks, the PI has recently introduced the use of electrically conductive cement-based composites and smart bricks, that possess the functional properties of being strain- and damage-sensitive.*

*SMS-SAFEST aims to propose the radically new smart masonry: a pioneering cost-effective technology providing existing masonry structures, with emphasis on monumental ones, with the ability to self-assess their structural safety after earthquakes, overcoming the limits of existing sensing solutions. Smart masonry will be characterized by local strain-sensing and damage-sensing properties achieved by means of new smart bricks and conductive mortar layers, respectively, located in critical positions within the structure. The first part of the project will focus on the development of smart masonry components, while the second part will be devoted to modelling and characterization aspects and to the development of advanced mathematical tools for automated structural assessment after earthquakes using machine learning and AI tools. Demonstration full-scale tests on prototype structural models will be performed in the third part of the project, after developing suitable procedures for post-inserting smart bricks and for infilling conductive mortar layers during masonry repointing.*

Terminata l'esposizione il Presidente propone al Consiglio l'approvazione della proposta progettuale in esame.

Il Consiglio:

- ravvisata la coerenza degli obiettivi scientifici della proposta progettuale con le attività di ricerca del Dipartimento;
- valutato che le strutture e le attrezzature dipartimentali sono adeguate allo svolgimento delle attività sperimentali proposte;
- verificato che la valorizzazione economica del tempo produttivo che il personale scientifico coinvolto nel progetto potrà dedicare allo stesso - tenuto conto anche degli ulteriori impegni

didattici, di ricerca e istituzionali – garantisce in misura adeguata la copertura del costo totale del piano finanziario in parola;

all'unanimità delibera:

- di approvare la proposta progettuale sopra sommariamente riportata autorizzando il responsabile ad apportare alle stesse eventuali modifiche di dettaglio che dovessero rendersi necessarie prima della scadenza del bando;
- di farsi carico, in caso di approvazione del progetto, di ogni eventuale ulteriore costo, derivante dallo svolgimento delle attività progettuali, che non trovi copertura finanziaria a valere sulle risorse assegnate al progetto medesimo;
- di chiedere al Magnifico Rettore, in qualità di legale rappresentante dell'Università degli Studi di Perugia, di sottoscrivere la proposta progettuale.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmessa all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di competenza.

### **ORDINE DEL GIORNO N.19 – Varie ed eventuali**

Non sono portati argomenti in discussione

### ***Riservato ai soli Professori di I e II fascia***

*(alle ore 16:30 si disconnettono i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e i ricercatori)*

### **ORDINE DEL GIORNO N. 20 – Posto di Professore di II fascia da coprire mediante chiamata ex art. 24, comma 6, legge 240/2010 e art. 9, comma 2, del “Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010”, riservato a Ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale nel SC oggetto del bando e afferente allo stesso SC oggetto del bando medesimo- SC 14/C2 SSD SPS/08**

Il Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/11/2021 con deliberazione avente quale ordine del giorno “Programmazione risorse attribuite con D.M. 84/20 e D.M. 561/2021 recanti Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale”, ha assegnato a questo Dipartimento n. 1 posto di Professore di II fascia per il S.C. 14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi) e S.S.D. SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi, a valere sulle risorse di cui al D.M. 561/2021, da reclutare mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010, riservato ai Ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale.

Preso atto che la delibera del Consiglio di Amministrazione sopra citata, nel definire i criteri relativi alle procedure ex art. 24 c. 6 L.240/2010, precisa, tra l'altro, che le stesse saranno riservate a RU afferenti allo stesso SC oggetto del bando;

Considerato che la chiamata ai sensi dell'art. 24, c. 6, L. 240/2010 è disciplinata dal “Regolamento per la chiamata dei Professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della L. 240/2010” emanato con D.R. 2040/2014, si propongono all'approvazione gli standard qualitativi che soddisfano le esigenze di didattica e di ricerca di questo Dipartimento con riferimento alla copertura del suddetto posto, ai sensi degli artt. 9 e 9bis del citato Regolamento, nonché ogni elemento utile al fine dell'emissione del relativo bando:

1) sotto il profilo dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, si richiede che: negli ultimi cinque (5) anni accademici il volume e la continuità, la qualità e quantità delle attività didattiche (moduli e corsi) debbano essere pari ad almeno n. 1 modulo o corso per anno accademico di non meno di n. 6 CFU, con valutazione non negativa della soddisfazione complessiva degli studenti, unitamente ad una assidua partecipazione agli esami di profitto e ad una costante attività di partecipazione alle esercitazioni, al tutoraggio agli studenti,

e al servizio agli studenti nella predisposizione della tesi di laurea nei corsi di laurea triennale e magistrale;

2. sotto il profilo dell'attività di ricerca, condotta nell'ambito del S.C. 14/C2 S.S.D. SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi, si richiede che essa sia stata intensa e continuativa, anche con riferimento ad almeno due delle seguenti attività:

- a) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi;
- b) partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- c) conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca.

3. Ai fini di cui al comma precedente, dovranno essere valutate le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché i saggi inseriti in opere collettanee e gli articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. Sarà altresì valutata la consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, l'intensità e la continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.

4. La valutazione delle pubblicazioni scientifiche di cui al comma precedente è svolta sulla base degli ulteriori seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il profilo di professore universitario da ricoprire oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione;
- e) comparazione con valori soglia per settori non-bibliometrici.

Ai fini dell'emanazione del relativo Bando riservato - S.C. 14/C2 - SSD SPS/08 Sociologia dei processi culturali e si propone quanto segue:

- il docente dovrà svolgere attività didattica e di ricerca su tematiche riconducibili al S.C. 14/C2 - S.S.D. SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi.
- la Struttura presso la quale il candidato selezionato sarà incardinato: Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale
- la sede di servizio: Perugia
- il numero massimo di pubblicazioni producibili ai sensi del bando: 15
- l'eventuale indicazione della lingua straniera di cui si chiede la conoscenza anche in relazione alle esigenze didattiche relative ai corsi di studio in lingua estera: Inglese
- il termine per la presentazione delle domande: 15 giorni.

Il Consiglio di Dipartimento

-all'unanimità, approva gli standard qualitativi di cui ai punti 1 e 2 proposti dal Presidente ai fini della copertura del posto in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 6, Legge 240/2010 e dell'art. 9, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010";

-all'unanimità, approva, ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010 e dell'art. 9, comma 2 del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010, la copertura di un posto di professore di II fascia assegnato nel S.C. 14/C2 - S.S.D. SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi mediante chiamata del vincitore della procedura di valutazione indetta con Bando riservato ai soli ricercatori di ruolo presso l'Ateneo in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale nel SC oggetto del bando e che siano afferenti allo stesso SC oggetto del bando medesimo, di cui si chiede agli Uffici dell'Amministrazione centrale la pubblicazione del relativo bando.

Ai fini dell'emanazione del relativo Bando riservato -S.C. 14/C2 - S.S.D. SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi il Consiglio all'unanimità, delibera quanto segue:

- il docente dovrà svolgere attività didattica e di ricerca su tematiche riconducibili al S.C. 14/C2 - S.S.D. SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi.
- la Struttura presso la quale il candidato selezionato sarà incardinato: Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale
- la sede di servizio: Perugia
- il numero massimo di pubblicazioni producibili ai sensi del bando: 15
- l'eventuale indicazione della lingua straniera di cui si chiede la conoscenza anche in relazione alle esigenze didattiche relative ai corsi di studio in lingua estera: Inglese
- il termine per la presentazione delle domande: 15 giorni.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmessa all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di competenza

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 21 - Varie ed eventuali**

Non sono portati argomenti in discussione

Non essendovi altro da trattare la seduta del Consiglio del 09/12/2021 viene sciolta alle ore

16:35

Segretario	Presidente
Il Segretario Amministrativo	Il Direttore del Dipartimento
f.to Dott. Mario GUIDETTI	f.to Prof. Giovanni GIGLIOTTI