

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA  
**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE ED AMBIENTALE**  
 CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27/09/2019 ORE 11,30

L'anno 2019, addì ventisette del mese di settembre alle ore 11,30, previa regolare convocazione, si è riunito presso l'Aula 9 del Polo ingegneristico il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale.

Sono stati convocati:

professori ordinari e straordinari		PR	AG	AI
1	MATERAZZI ANNIBALE LUIGI (Direttore)		X	
2	BELARDI PAOLO	X		
3	BRUNONE BRUNO	X		
4	GIGLIOTTI GIOVANNI (Vice-Direttore – Presidente)	X		
5	GUSELLA VITTORIO		X	
6	KENNY JOSE' MARIA		X	
7	MANCIOLA PIERGIORGIO	X		
8	ROSI MARZIO	X		
9	TAMAGNINI CLAUDIO	X		
10	TORRE LUIGI	X		
11	UBERTINI FILIPPO	X		

professori associati		PR	AG	AI
12	BIANCONI FABIO	X		
13	CAMICIA SANDRA	X		
14	CASADEI STEFANO	X		
15	CERNI GIANLUCA		X	
16	CLUNI FEDERICO	X		
17	DOBOSZ MARINA		X	
18	FALCINELLI STEFANO	X		
19	FERRANTE MARCO	X		
20	FORNACIARI DA PASSANO MARCO	X		
21	GIOFFRE' MASSIMILIANO		X	
22	GIORGI GIACOMO	X		
23	MASSERIA CONCETTA	X		
24	MENICONI SILVIA	X		
25	MEZZI MARCO		X	
26	MORBIDELLI RENATO		X	
27	ORLANDI FABIO	X		
28	PORCEDDU PIER RICCARDO	X		
29	SALCIARINI DIANA	X		
30	SALTALIPPI CARLA	X		
31	VALENTINI LUCA	X		

ricercatori		PR	AG	AI
32	BRECCOLOTTI MARCO	X		
33	FEDERICI RAFFAELE		X	
34	FIORINI FABRIZIO			X
35	FIORINI LUCIO		X	
36	FLAMMINI ALESSIA		X	
37	PEZZOLLA DANIELA		X	
38	PUGLIA DEBORA	X		
39	RANFA ALDO	X		
40	TERENZI BENEDETTA		X	
41	VENANZI ILARIA	X		
42	VENTURA FLAMINIA	X		

Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo		PR	AG	AI
43	DEL PRINCIPE CLAUDIO	X		
44	MUSINO o MUSSINI MASSIMO	X		
45	PERO GINA	X		
46	SEGOLONI MARCO	X		
47	STERI GIULIANA	X		
48	TOPINI EMANUELE		X	

49	TSAMOURA VAGIA	X		
50	VERCESI GIOVANNI FRANCO	X		

Rappresentanti degli studenti

51	BRUNELLI LUCA			
52	CITTI MARIA RITA			X
53	COULON MELANIA	X		
54	CURIA LEONARDO			X
55	LEPRI SONIA	X		
56	PIOMBAROLI MARTINA			X
57	RANOCCHIA ETTORE	X		
58	SOMU CEZAR IONUT			X

GUIDETTI MARIO (Segretario Amministrativo) – segretario verbalizzante		X		
---	--	---	--	--

PR = Presente

AG= Assente giustificato

AI = Assente ingiustificato

In assenza del Direttore del Dipartimento, Prof. Annibale Luigi Materazzi, assume la Presidenza il Vice-Direttore Prof. Giovanni Gigliotti, il quale, constatato che il numero dei presenti rende valida la seduta, pone in discussione il seguente:

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
- 3) Ratifica decreti assunti in via d'urgenza
- 4) Comunicazione decreti di variazione di budget assunti dal Segretario amministrativo
- 5) Approvazione proposta di budget esercizio 2020 e pluriennale 2020-2022
- 6) Determinazioni in merito alla programmazione didattica (approvazione schede SUA "in progress")
- 7) Determinazioni in merito a pratiche studenti
- 8) Designazione cultori della materia
- 9) Determinazioni in merito al "fondo di funzionamento per la ricerca dipartimentale" e al "fondo per progetti di ricerca di base" anno 2019;
- 10) Determinazioni in merito al progetto del Dipartimento di Eccellenza
- 11) Designazione del rappresentante del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale in seno al Comitato scientifico delle biblioteche di strutture bibliotecarie di Agraria, Veterinaria e Ingegneria;
- 12) Rinnovo della convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca in Aerodinamica delle Costruzioni e Ingegneria del Vento (C.R.I.A.C.I.V.)
- 13) Proposta di conferimento di assegni / di rinnovo assegni per lo svolgimento di attività di ricerca
- 14) Proposta di conferimento/rinnovo di borse di studio
- 15) Parere in merito a missioni di durata superiore al mese
- 16) Proposta invito e riconoscimento di titolo di visiting professor.
- 17) Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc.
- 18) Determinazioni in merito al progetto PRIN2017 Prof. Valentini: proposta di collaborazione alle attività sperimentali dott.ssa Valentina Coccia
- 19) Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo:

- 20) Approvazione concessione di patrocini e stipula di convenzioni, contratti ed atti negoziali
- 21) Proposta di indizione selezioni per contratti di collaborazione occasionale/a progetto/professionale
- 22) Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento
- 23) Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I e II fascia e ai ricercatori a tempo indeterminato:

- 24) Procedura di valutazione ai fini della sottoscrizione di un contratto di Ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) – SC 07/A1 SSD AGR/01: provvedimenti
- 25) Varie ed eventuali

Preliminarmente il Segretario comunica che, in analogia con quanto disposto con l'art. 10 comma 4 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, e nelle more della modifica del regolamento di funzionamento del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, al solo fine di agevolare la redazione del verbale, provvederà a registrare la presente seduta attraverso un registratore digitale. I componenti del Consiglio potranno consultare le riproduzioni della seduta. Dopo l'approvazione del verbale la registrazione dovrà essere distrutta.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 1 – Comunicazioni del Presidente.**

- a) Il Presidente comunica che con DR 2024 del 09/08/2019 è stata recepita all'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale la formulazione vigente dell'art. 94 comma 6 del Regolamento generale di Ateneo, come del resto già proposto dal Consiglio nella seduta del 07/12/2017. Per effetto di tale inserimento, il numero dei membri della commissione paritetica, per la quale si dovranno esperire le procedure di nomina, è elevato a 10;
- b) Il Presidente ricorda giusta la nota del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del 02/08/2019, tutti gli studenti, tirocinanti, borsisti etc. la cui attività si svolga in tutto o in parte presso i laboratori dipartimentali, sono tenuti a seguire il corso di formazione in materia di salute e sicurezza mediante accesso alla piattaforma UNISTUDIUM (<https://www.unistudium.unipg.it>).

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni di cui sopra.


















### **ORDINE DEL GIORNO N. 2 – Approvazione verbale della seduta precedente.**

Il Presidente pone in approvazione il verbale della seduta del 17/07/2019, reso disponibile in bozza a tutti i consiglieri tramite trasmissione a mezzo e-mail.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta del 17/07/2019.

### **ORDINE DEL GIORNO N.3 – Ratifica decreti assunti in via d'urgenza**

Il Presidente riferisce al Consiglio che, in via d'urgenza e salva la ratifica del Consiglio del Dipartimento, ha emanato i decreti dal 37 al 53 del 2019, decreti aventi gli oggetti sotto riportati. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per opportuna conoscenza, e sono riportati in calce al presente verbale.

-  decreto n.37 proposta convenzione dottorato Novareti.pdf
-  decreto n.38 proposta convenzione cotutela università di Sfax tunisia.pdf
-  decreto n.39 proposta convenzione cotutela università di Lisbona.pdf
-  decreto n.40 approvazione graduatoria borsa belardi bevagna.pdf
-  decreto n.41 protocollo di intesa umania bianconi.pdf
-  decreto n.42 indizione contratti life CLIVUT Ventura.pdf
-  decreto n.43 proroga borsa mezzi paoli.pdf
-  decreto n.44 nomina commissari RDTB icar17.pdf
-  decreto n.45 indizione selezione tutorato.pdf
-  decreto n.46 copertura insegnamenti scoperti.pdf
-  decreto n.47 approvazione proposta progettuale PNRD HYROKS Torre.pdf
-  decreto n.48 nomina commissione contratti ventura clivut.pdf
-  decreto n.49 elezioni TAB.pdf
-  decreto n.50 psr gigliotti terrarmonica.pdf
-  decreto n.51 nomina commissione tutorato d'aula 2019-2020.pdf
-  decreto n.52 nomina commissari ingind22 puglia.pdf
-  decreto n.53 approvazione graduatoria selezioni CLIVUT.pdf












Il Consiglio, all'unanimità, ratifica i decreti assunti in via d'urgenza sopra elencati.

Il presente punto del verbale è approvato seduta stante.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.4 – Comunicazione decreti di variazione di budget assunti dal Segretario Amministrativo**

Il Presidente comunica che, a mente dell'art. 32 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, è previsto che "Le variazioni di cui alle lettere a), b), c), assunte dal Responsabile dei Centri Istituzionali devono essere portate a conoscenza del Consiglio del relativo Centro Istituzionale".

A tal fine comunica che il Segretario amministrativo ha assunto i decreti di seguito elencati aventi a oggetto variazioni di budget. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per opportuna conoscenza, e sono riportati in calce al presente verbale

-  decreto n.34 varbudget PRIN Valentini Ubertini Gusella.pdf
-  decreto n.37 trasferimento e autorizzazione al pagamento assegno D'alessandro.pdf
-  decreto n.38 trasferimento e autorizzazione pagamento nuovo assegno Giofrè.pdf
-  decreto n.39 autorizzazione al pagamento rinnovo assegno Manciola Scoccia PSR.pdf
-  decreto n.40 autorizzazione al pagamento assegno PRIN Valentini.pdf
-  decreto n.41 varbudget contratto manuale decoro assisi belardi.pdf
-  decreto n.42 varbudget progetto LIFE CLIVUT Ventura.pdf
-  decreto n.43 varbudget ELSEVIER Giorgi.pdf
-  decreto n.44 storno per contratti didattica ufficiale.pdf
-  decreto n.46 proposta varbudget da investimento a costo FBM Ubertini.pdf
-  decreto n.47 varbudget ricerca CLAY regione umbria Belardi.pdf

Il Consiglio prende atto di quanto precede.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.5 - Approvazione proposta di budget esercizio 2020 e pluriennale 2020-2022**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di budget annuale autorizzatorio 2020 e triennale 2020-2022 del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, predisposto tecnicamente dal Segretario Amministrativo. Il Presidente invita quindi il Segretario Amministrativo ad illustrare al Consiglio detta proposta, già trasmessa a tutti i consiglieri per opportuna conoscenza.

Il Segretario riassume quanto contenuto nella relazione accompagnatoria, di seguito allegata; viene inoltre allegata la proposta di budget annuale e triennale, redatta secondo gli schemi predisposti dalla Amministrazione di Ateneo.

Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, all'unanimità, approva la proposta di budget annuale 2020 e triennale 2020-2022.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Estratto della presente delibera sarà trasmesso a cura del Segretario Amministrativo all'Amministrazione di Ateneo.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.6 – Determinazioni in merito alla programmazione didattica (approvazione schede SUA "in progress")**

Il Presidente ricorda che con nota prot. 94959 del 04/09/2019 sono state date indicazioni operative per l'approvazione dei quadri SUA-CdS con scadenza al 30/09/2019.

A mente di tale nota è prevista l'approvazione entro tale scadenza da parte dei consigli di CdS, ove presenti, e da parte di ciascun Consiglio di Dipartimento

Cede quindi la parola:

- al Presidente del Consiglio del Corso di Laurea in Design (L-4), Prof. Paolo Belardi, il quale illustra sommariamente la proposta come approvata dal Consiglio di Corso di Laurea nella seduta del 27/09/2019. Egli coglie l'occasione per comunicare che, stante l'indisponibilità di una stampante 3d e di aule adeguatamente allestite, i corsi di Laboratorio di Product design - modulo modellazione e stampa 3d – potrebbero essere ospitate da una società che ha dichiarato la propria disponibilità a mettere a disposizione spazi e attrezzatura per l'insegnamento.
- al Prof. Fabio Bianconi, responsabile della qualità, per conto del Presidente del Consiglio del Corso di Laurea in Ingegneria civile (L-7), Prof. Vittorio Gusella, il quale illustra sommariamente la proposta come approvata dal Consiglio di Corso di Laurea nella seduta del 25/09/2019;
- al Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM-35), Prof. Marzio Rosi, il quale illustra sommariamente la proposta come approvata dal Consiglio di Corso di Laurea nella seduta del 24/09/2019;
- al Prof. Ferrante, responsabile della qualità, per conto del Coordinatore dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura (LM-4) e Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile (LM-23) il quale illustra sommariamente la proposta per i corsi relativi.

Si apre una lunga discussione, nel corso della quale si segnalano gli interventi del Prof. Gigliotti e del Prof. Brunone i quali propongono che nell'immediato futuro venga fatta una riflessione sull'opportunità di gestire anche i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura (LM-4) e Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile (LM-23) mediante Consiglio di Corso di Laurea. Questo, se da un lato comporta un appesantimento procedurale, pure consente di far partecipare alla discussione delle tematiche che riguardano i rispettivi corsi anche i numerosi docenti esterni, con un proficuo scambio di esperienze e opinioni.

Il Prof. Ubertini, a titolo generale, ricorda come si debbano e possano usare i fondi destinati al miglioramento della didattica che sono stati finanziati al progetto di Eccellenza.

Al termine della discussione, le schede SUA-CdS vengono approvate all'unanimità, seduta stante, fatto salvo il parere degli organi preposti ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo. Il Consiglio, inoltre, come suggerito dalla ripartizione didattica, dà mandato a ciascun Presidente di Corso di Laurea, ovvero al Coordinatore dei Corsi di Laurea LM-4 e LM-23, di apportare eventuali riformulazioni alle schede SUA-CdS che dovessero essere suggerite dal Presidio della Qualità.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Estratto della presente delibera sarà trasmesso a cura del Segretario Amministrativo all'Amministrazione di Ateneo

## **ORDINE DEL GIORNO N.7 – Determinazioni in merito a pratiche studenti**

Il Presidente comunica che il dott. Mariano Sartore, docente del modulo di Laboratorio di Progettazione urbanistica per l'a.a. 2017-2018, ha inviato l'elenco degli studenti del Corso di Laurea in Ingegneria edile-Architettura, LM-4, che hanno concluso positivamente, superando la discussione finale, il X seminario internazionale di progettazione tenutosi a Lisbona dal 25 luglio al 3 agosto 2018. L'attività è stata articolata in oltre 120 ore, delle quali circa un terzo dedicata a lezioni frontali, conferenze, *lectio magistralis*, mentre i restanti due terzi sono consistite in attività laboratoriali (anche sul campo), permanentemente assistite dai docenti del collegio.

Il Presidente, tenuto conto della delibera del consiglio del 14/06/2017, con la quale è stato deliberato il riconoscimento di 6CFU ai partecipanti della IX edizione dello stesso seminario internazionale con il conforme parere della commissione Erasmus del Dipartimento, e rilevata la sostanziale equivalenza delle attività formative della X edizione, propone il riconoscimento di 6 CFU agli studenti inclusi nell'elenco inviato dal prof. Mariano Sartore.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva il riconoscimento di 6 CFU agli studenti inclusi nell'elenco inviato dal dott. Mariano Sartore depositato presso la segreteria amministrativa e che qui si intende richiamato ancorchè non materialmente allegato.

## **ORDINE DEL GIORNO N.8 – Designazione cultori della materia**

Il Presidente ricorda che a mente dell'art. 3 del regolamento per l'attribuzione della qualifica di cultore della materia, la stessa viene attribuita "con il consenso dell'interessato, dal Consiglio di Dipartimento su proposta del docente titolare dell'insegnamento di riferimento, acquisito il parere del Consiglio di Corso o del Coordinatore del Corso..."

A tal fine comunica che, per quanto riguarda il corso di laurea LM-4, sono pervenute le richieste allegate alla presente delibera, sulle quali si è già espresso in senso favorevole il coordinatore dei corsi Dipartimentali Prof. Massimiliano Gioffrè. Di seguito si riporta la tabella riepilogativa delle proposte di designazione.

CdS	docente titolare del corso	insegnamento	cultore
LM-4	Concetta Masseria	Storia dell'architettura 1	Luca Pinti
LM-4	Fabio Bianconi	Disegno dell'architettura	Alessandro Buffi
		Tecnica delle rappresentazioni	Marco Seccaroni
LM-4	Paolo Verducci	Architettura e composizione 2	Massimiliano Baquè
			Valerio Palini
			Angela Fiorelli

Successivamente il Prof. Marzio Rosi comunica che nella seduta del consiglio del corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio LM-35 del 25/09/2019 è stato espresso parere favorevole alla attribuzione del titolo di "cultore della materia", nell'ambito delle relative discipline, ai soggetti di seguito riportati:

Docente titolare del corso	Insegnamento	Cultore
Aurelio Stoppini	Geologia applicata e misure di controllo	Laura Marconi

Il Presidente comunica che nella seduta del consiglio del corso di laurea in Ingegneria civile L-7 del 25/09/2019 è stato espresso parere favorevole alla attribuzione del titolo di "cultore della materia", nell'ambito delle relative discipline, ai soggetti di seguito riportati:

Docente titolare del corso	Insegnamento	Cultore
Fabio Radicioni	Topografia	Laura Marconi
Fabio Bianconi	Rappresentazione e modellazione digitale	Alessandro Buffi
		Marco Seccaroni

Il Presidente comunica che nella seduta del consiglio del corso di laurea in Design L-4 del 26/09/2019 è stato espresso parere favorevole alla attribuzione del titolo di "cultore della materia", nell'ambito delle relative discipline, ai soggetti di seguito riportati:

Docente titolare del corso	Insegnamento	Cultore
Fabio Bianconi	Disegno automatico ed esecutivo	Alessandro Buffi
		Marco Seccaroni
	Caratteri tipologici e distributivi	Giovanna Ramaccini
		Camilla Sorignani

Il Consiglio, all'unanimità, approva le proposte di attribuzione del titolo di "cultore della materia", nell'ambito delle relative discipline, come riportate nelle tabelle sopra riportate.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.9 – Determinazioni in merito al "fondo di funzionamento per la ricerca dipartimentale" e al "fondo per progetti di ricerca di base" anno 2019**

Il Presidente ricorda che con DDG n. 201 del 28/06/2019 sono stati destinati al Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale:

- € 25.024,83 per "fondo di funzionamento per la ricerca dipartimentale"

- € 27.297,23 per "progetti di ricerca di base".

Quanto ai primi, ne è prevista l'utilizzabilità per una molteplicità di impieghi, in particolare per:

1. finanziamento di progetti di ricerca;
2. acquisto/manutenzione straordinaria di attrezzature scientifiche di interesse generale;
3. sostegno di progetti di ricerca finanziati da terzi che comportino quote di co-investimento;
4. acquisto di materiale librario;
5. co-finanziamento dei costi editoriali di pubblicazioni di particolare rilevanza;

6. interventi di miglioramento dei laboratori di ricerca;
7. attribuzione di finanziamenti *pro capite* (intesa come quota derivante dalla quota di spettanza dipartimentale divisa per il numero di unità in servizio)
8. spese di missione per attività di ricerca.

Nelle linee guida è previsto che:

I Dipartimenti, entro e non oltre il 20/09/2019, con apposite delibere dei propri Consigli, dovranno:

- a) stabilire le aree di impiego delle risorse;
- b) definire i criteri e le modalità di aggiudicazione;
- c) assegnare le risorse ai beneficiari.

Copia delle deliberazioni assunte andrà trasmessa agli uffici competenti dell'Amministrazione Centrale entro i dieci giorni successivi all'approvazione dei verbali.

Le risorse dovranno essere utilizzate dai beneficiari nell'arco del biennio successivo alla data di assegnazione, con una scadenza massima, improrogabile, per il perfezionamento delle spese (da intendersi con ordinativi di pagamento, o altro documento contabile equivalente, emessi e quietanzati) fissata al 20/12/2021.

Il Presidente ricorda che negli ultimi anni sono state avanzate da vari gruppi di ricerca proposte di acquisto di software specifico, quale Matlab, Labview, Abacus etc. Si tratta di licenze dall'alto costo, ma pressochè indispensabili per le varie attività di calcolo e di laboratorio.

In particolare, dagli ultimi preventivi pervenuti si rileva, per l'acquisto di licenze perpetue di Labview e Abacus, un costo complessivo di circa € 34.000,00 al lordo di IVA.

Propone quindi che il "fondo di funzionamento per la ricerca dipartimentale" sia integralmente destinato all'acquisto di questi due software, e che la differenza sia integrata con fondi del bilancio "libero" alla voce CA.10.10.01.01.09 Informatizzazione Servizi - Budget investimenti, che presenta la necessaria disponibilità e che altrimenti rischierebbe di andare in avanzo.

Il numero di utenze coperte dalla fornitura in questione dovrebbe essere tale da garantire la possibilità di cederne alcune ad altri Dipartimenti, in un'ottica di collaborazione scientifica e istituzionale. In caso di richieste in tal senso, quota parte del costo della fornitura sarà reclamato ai Dipartimenti richiedenti, e incamerato dal Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale per la futura gestione e manutenzione dello stesso software.

Si apre quindi la discussione.

Il Prof. Bianconi chiede che in un prossimo futuro venga fatta una rilevazione dei fabbisogni di software anche da parte di altri gruppi di ricerca. A tale richiesta si associa il Prof. Giorgi.

Il Consiglio, all'unanimità, approva le proposte di utilizzo della quota fondo di funzionamento per la ricerca dipartimentale come sopra riportato, dando incarico al segretario amministrativo di procedere all'acquisto delle stesse licenze.

Quanto ai progetti di ricerca di base, essi sono necessariamente collegati – specificano le linee guida - a "linee di ricerca le cui attività mirano all'ampliamento delle conoscenze scientifiche e tecniche non connesse a specifici ed immediati obiettivi industriali o commerciali", e vanno erogati sulla base di una "procedura competitiva".

Potranno partecipare ai progetti tutti i ricercatori (compresi i ruoli a tempo determinato) afferenti ai rispettivi Dipartimenti che risultino in servizio alla data di emanazione dei bandi.

Potranno assumere il ruolo di Responsabile scientifico solo coloro che abbiano ancora un periodo di servizio di durata almeno pari a quella della proposta progettuale presentata.

I Progetti potranno avere durata al massimo biennale, con decorrenza dalla data di assegnazione delle risorse.

Viene previsto che i Dipartimenti, entro il 20/09/2019, per attribuire le risorse ai propri ricercatori, avrebbero dovuto emettere appositi bandi competitivi e pubblicizzarli nei rispettivi siti web, segnalando il link all'Area Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca. I Bandi dovranno riportare i criteri e le modalità di selezione dei Progetti, coerenti con i principi generali qui definiti. Ciascun Dipartimento, infine, dovrà concludere le procedure di ammissione a finanziamento ed assegnare le risorse ai beneficiari entro il 20/12/2019.

Nei bandi dovrà essere fatta espressa previsione di misure di vantaggio competitivo e/o di una quota incentivante per i progetti di taglio multidisciplinare (testimoniato dalla presenza nel gruppo di ricerca di ricercatori di più Settori Scientifico Disciplinari e/o Aree CUN).

I progetti dovranno al massimo concludersi entro il 20/12/2021, e ne dovrà essere data dettagliata rendicontazione scientifica e contabile.

Relativamente alla valutazione dei progetti il Presidente propone di adottare i seguenti criteri:

- A1) Qualità della produzione scientifica nel quinquennio precedente: 40 punti su 100
- A2) Impatto della produzione scientifica nel quinquennio precedente: 30 punti su 100
- A3) grado di interdisciplinarietà del progetto: 30 punti su 100

I fondi distribuiti potranno essere impiegati esclusivamente per finalità compatibili con gli obiettivi del progetto di ricerca (es. acquisto di attrezzature di laboratorio, materiali di consumo specifici, attrezzature, missioni, partecipazioni a convegni, pubblicazioni). A tal fine ogni progetto dovrà contenere un dettagliato quadro economico delle spese previste, quadro che potrà essere rimodulato in sede di effettiva assegnazione delle risorse, qualora inferiori alla somma richiesta.

Il Presidente propone che i progetti di Ricerca debbano essere presentati entro il 30 ottobre 2019.

Il Presidente propone infine la nomina di una commissione aggiudicatrice composta dai Proff. Gigliotti, Brunone, Belardi, Torre e Gusella.

Dopo approfondita discussione le proposte di cui sopra sono approvate all'unanimità e seduta stante.

Conformemente alle linee guida la delibera verrà pubblicizzata sul sito web del dipartimento unitamente allo schema di domanda

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 10 – Determinazioni in merito al progetto del Dipartimento di Eccellenza**

Il Presidente invita il Prof. Brunone, presidente dello Steering Committee del Dipartimento di Eccellenza, a esporre quanto discusso nel corso dell'ultima seduta dell'organo.

Il Prof. Brunone si diffonde sommariamente sull'esito della discussione, in particolare per quanto riguarda l'iter procedurale teso alla realizzazione del nuovo laboratorio.

Inoltre, dando seguito a quanto discusso e alla luce di quanto determinato nella presente seduta di Consiglio, comunica la opportunità di procedere all'acquisto della licenza Matlab per dare completamento al nuovo centro di calcolo del Dipartimento di Eccellenza (punto OS#2 del Progetto, voce "infrastrutture"), seguendo le procedure tracciate dall'Ateneo con delibera di Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2018.

Su questo punto si apre una ampia discussione, nel corso della quale si analizzano le varie forme contrattuali e l'opportunità di interpellare anche altre strutture dipartimentali potenzialmente interessate. Viene quindi dato mandato alla Prof.ssa Meniconi di proseguire l'istruttoria in tal senso.

Avvisa inoltre che in una delle prossime sedute del Consiglio del Dipartimento, sarà portato in approvazione il regolamento per la premialità, secondo quanto previsto dal progetto di Eccellenza.

Il Consiglio prende atto di quanto precede.

*(Alle ore 13,10 esce l'Ing. Venanzi)*

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 11 - Designazione del rappresentante del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale in seno al Comitato scientifico delle biblioteche di strutture bibliotecarie di Agraria, Veterinaria e Ingegneria**

Il Presidente comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Concetta Masseria, rappresentante del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale in seno al comitato in oggetto, una nota con la quale la stessa propone di essere sostituita.

Si apre quindi la discussione, nel corso della quale il Presidente propone di indicare quale rappresentante del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale il Prof. Fabio Bianconi.

Il Consiglio approva all'unanimità l'indicazione del Prof. Bianconi quale rappresentante del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale in seno al Comitato scientifico delle biblioteche di strutture bibliotecarie di Agraria, Veterinaria e Ingegneria.

Il presente verbale è approvato seduta stante.



Estratto del presente verbale sarà trasmesso all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di conseguenza.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 12 - Rinnovo della convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca in Aerodinamica delle Costruzioni e Ingegneria del Vento (C.R.I.A.C.I.V.)**

Il Presidente comunica che con nota prot. 81540 del 24/07/2019, l'amministrazione di Ateneo ha richiesto al Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale di valutare l'opportunità di rinnovare la convenzione istitutiva del CRIACIV, nel testo proposto con nota prot. 77963 del 15/07/2019 da parte dell'Università degli Studi di Firenze.

A tal proposito il Prof. Vittorio Gusella ha trasmesso propria nota con la quale si propone di rinnovare detta convenzione, in quanto il CRIACIV conduce e coordina linee di ricerca coerenti con quelle sviluppate all'interno del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, consentendo proficui scambi scientifici. Inoltre, lo stesso manifesta la propria disponibilità a essere confermato quale rappresentante di Ateneo nel Comitato di Gestione di cui all'art. 5 della Convenzione.

Si apre quindi la discussione nel corso della quale non si segnalano interventi di rilievo.

Al termine della discussione il Consiglio, all'unanimità, delibera in senso favorevole a avanzare all'amministrazione di Ateneo la proposta di rinnovo della convenzione costitutiva del CRIACIV, nel testo proposto con la nota sopra citata e che si intende qui richiamato ancorchè non materialmente allegato, indicando quale rappresentante di Ateneo nel Comitato di Gestione di cui all'art. 5 della stessa il Prof. Vittorio Gusella.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Estratto del presente verbale sarà trasmesso all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di conseguenza.

### **ORDINE DEL GIORNO N.13 – Proposta di conferimento /rinnovo di assegni di ricerca**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le richieste di seguito riportate, giusta la previsione del Regolamento d'ateneo per gli assegni di ricerca, emanato ex L. 240/2010 con D.R. 656 del 18/04/2011, secondo quanto di seguito indicato:

1) – rinnovo

Richiedente:	Prof. Stefano Casadei
Area Scientifico-disciplinare:	07 – scienze agrarie e ambientali
SSD:	AGR/08 idraulica agraria e sistemazioni forestali
Titolo del progetto:	vetrina informatica per la trasparenza nell'agroalimentare: gestione sostenibile della risorsa idrica in agricoltura e sistemi di supporto alle decisioni
Durata:	annuale
Importo massimo:	€ 23.786,76
Finanziamento:	PSR 2014-2020 Regione Umbria – Sottomisura 16.2, progetto "VISTA" (pj PSR18SC – cup J61I18000040002) + DELTAASSEGNI
Beneficiario:	Francesco Peppoloni

2) – nuovo

Richiedente:	Prof. Luigi Torre
Area Scientifico-disciplinare:	09 – Ingegneria industriale
SSD:	09/D1 – ING-IND/22 scienza e tecnologia dei materiali
Titolo del progetto:	Bio based polymers and their processes and development of their Nanocomposites
Durata:	annuale
Importo massimo:	€ 30.000,00
Finanziamento:	progetto BARBARA - Biopolimers with advanced functionalities for building and automotive parts processed through additive manufacturing (cup J42F16000580006)

3) – nuovo

Richiedente:	Dott.ssa Flaminia Ventura
Area Scientifico-disciplinare:	07 – scienze agrarie e ambientali
SSD:	AGR/01 economia ed estimo rurale

Titolo del progetto: LIFE\_CLIVUT– climate value of urban trees – il valore del verde urbano per i cambiamenti climatici.  
Durata: mesi 18  
Importo massimo: € 36.600,00  
Finanziamento: LIFE\_CLIVUT - Climate value of urban trees (PJ CLIVUT19FV, cup J44I19000850004)

4) – rinnovo

Richiedente: Prof. Luigi Torre  
Area Scientifico-disciplinare: 09 – Ingegneria industriale  
SSD: 09/D1 – ING-IND/22 scienza e tecnologia dei materiali  
Titolo del progetto: Sviluppo e testing di materiali ad alta temperatura mediante tecniche di prototipazione rapida prog. BARBARA  
Durata: annuale  
Importo massimo: € 35.000,00  
Finanziamento: progetto BARBARA - Biopolimers with advanced functionalities for building and automotive parts processed through additive manufacturing (cup J42F16000580006)  
Beneficiario: Andrea Terenzi

Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta di indizione di selezione e di rinnovo di assegni di ricerca come sopra descritto, ai sensi di quanto sancito dal nuovo Regolamento d'ateneo per gli assegni di ricerca, emanato ex L. 240/2010 con D.R. 656 del 18/04/2011.

A tal fine delibera altresì:

- di autorizzare il segretario amministrativo ad apportare al bilancio di competenza del DICA relativo all'anno 2019, ove ancora necessario, le variazioni richieste, e a effettuare la partizione dei fondi relativi;
- di autorizzare l'ufficio compensi a effettuare i pagamenti sui relativi PJ, previa eventuale partizione, ove necessaria.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmesso dal Segretario amministrativo all'Ufficio scuole di dottorato e assegni di ricerca e all'ufficio compensi per i conseguenti provvedimenti.

*(Alle ore 13,10 esce il Prof. Porceddu)*

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 14 - Proposta di conferimento/rinnovo di borse di studio**

Non sono pervenute richieste in tal senso

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 15 - Parere in merito a missioni di durata superiore al mese**

Non sono pervenute richieste in tal senso

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 16 - Proposta invito e riconoscimento di titolo di visiting professor**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di invito e riconoscimento del titolo di visiting professor formulata dal Prof. Giacomo Giorgi ai sensi del Regolamento di Ateneo recante la disciplina per la selezione di Visiting Professor e Visiting Researcher.

Il Prof. Giorgi, in qualità di "Docente di Riferimento" ai sensi del regolamento sopra citato, propone di invitare, e di riconoscere la qualifica di "visiting professor" al Prof. Sergei Manzhos, attualmente in servizio presso il Centre Énergie Matériaux Télécommunications, Institut National de la Recherche Scientifique (INRS), Université du Québec (Canada), indicativamente nel periodo 08/06 - 08/07/2020. Per tale visita il Prof. Giorgi richiederà all'Ateneo un contributo forfettario di € 3.000,00.

Tale invito si inserisce nell'ambito delle attività previste dall'Accordo Quadro stipulato tra Università degli Studi di Perugia e l'Istituto stesso. Inoltre tale invito viene rivolto al docente straniero secondo quanto previsto al SO#4 del Progetto di Eccellenza ("potenziamento del carattere innovativo e internazionale dell'offerta didattica di III livello"), e in particolare costituisce sviluppo delle azioni pianificate per il periodo 2020-2022.

A tal proposito si propone di destinare la somma di € 2000,00 attingendo dalla voce "attività didattiche e di alta qualificazione" del QE del progetto di Eccellenza (punto h - istituzione di un fondo per la mobilità dei docenti stranieri in visita per finalità didattiche (dottorato) e di ricerca).

Si apre quindi la discussione nel corso della quale il Prof. Giorgi si diffonde sulla presentazione del curriculum del Prof. Manzhos e sull'attività didattica e scientifica che lo stesso sarà chiamato a svolgere presso il Dipartimento.

Al termine della discussione il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare la proposta di invito e riconoscimento del titolo di visiting professor formulata dal Prof. Giacomo Giorgi al Prof. Manzhos nonché di destinare la quota di € 2000,00 a titolo di co-finanziamento, a valere sui fondi del Progetto di Eccellenza.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Estratto del presente verbale sarà trasmesso all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di conseguenza

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 17 - Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc.**

Il Presidente comunica che la Prof.ssa Meniconi, con propria nota del 23/09/2019, ha reso noto che dagli inizi di Ottobre, due studenti di dottorato (Mr. Pan Bin della The Hong Kong Polytechnic University e Mr. Parvin Chahardah Cheriki Gholi Zadeh della Shahid Chamran University Ahvaz, Iran) trascorreranno un periodo di circa sei mesi presso il DICA nell'ambito di collaborazioni scientifiche attive da tempo.

Il Consiglio prende atto della comunicazione

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 18 - Determinazioni in merito al progetto PRIN2017 Prof. Valentini: proposta di collaborazione alle attività sperimentali dott.ssa Valentina Coccia**

Ritirato su richiesta dell'Ufficio Ricerca.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.19 – Varie ed eventuali**

Non sono discussi argomenti.

#### ***Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo***

*(alle ore 13:35. escono i rappresentanti degli studenti, la Prof.ssa Masseria e il Prof. Belardi)*

#### **ORDINE DEL GIORNO N.20– Approvazione patrocini, convenzioni, contratti e atti negoziali.**

Il Presidente sottopone all'esame ed approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipulazione di convenzioni di ricerca in ambito istituzionale, di contratti conto terzi, di patrocini e di atti negoziali in genere, di seguito riassunti negli elementi fondamentali, invitando i Docenti responsabili a esporre sinteticamente il contenuto degli stessi:

##### A) Convenzioni

###### A1)

Responsabile: Prof. Marco Mezzi

Partner: Università Telematica e-Campus - Facoltà di Ingegneria, nel seguito indicata come E-CAMPUS, con sede legale in Novedrate (CO), via Isimbardi 10, Codice Fiscale 90027520130

Oggetto: Convenzione non onerosa per una collaborazione finalizzata allo sviluppo di attività di ricerca congiunte nel campo della progettazione e del monitoraggio di strutture civili con particolare attenzione alle costruzioni in zona sismica

Termine: anni 3

Senza oneri per le parti

###### A2)

Responsabile: Prof.ssa Diana Salciarini

Partner: Università Telematica e-Campus - Facoltà di Ingegneria, nel seguito indicata come E-CAMPUS, con sede legale in Novedrate (CO), via Isimbardi 10, Codice Fiscale 90027520130

Oggetto: Convenzione non onerosa per una collaborazione finalizzata allo sviluppo di attività di ricerca congiunte nel campo dell'ingegneria geotecnica riguardanti principalmente la mitigazione del rischio frana e lo sviluppo e analisi di geo-strutture energetiche come fonti di energia alternative

Termine: anni 3

Senza oneri per le parti

Il Presidente, ricordando che è tutt'ora in corso il lavoro della commissione spazi, e sottolineando il fatto che l'arrivo di nuovi docenti e dei dottorandi nell'ambito del progetto di eccellenza sta mettendo in crisi la logistica del dipartimento, propone che, nelle more delle opportune verifiche anche di opportunità, considerato il carattere privato degli atenei partner, la durata delle convenzioni sia ridotta a un anno.

Il Prof. Ubertini si dichiara favorevole alle convenzioni in esame, stante il fatto che le stesse producono evidenti vantaggi alla ricerca del Dipartimento senza avere alcuna controindicazione. La durata di tre anni appare appropriata anche in termini di continuità con quanto fatto in passato in circostanze simili.

Anche il Prof. Brunone si associa alle perplessità relative all'opportunità di stipulare una convenzione di tale tipo, che garantisce l'uso di spazi dell'ateneo, con università private.

Interviene il Prof. Tamagnini che osserva come la situazione relativa alle due convenzioni proposte dai Proff. Mezzi e Salciarini con eCampus sia molto diversa in quanto nel caso della convenzione del Prof. Mezzi - così come pure in tutti i casi di precedenti convenzioni simili - il responsabile della convenzione per eCampus (Dr. Fabrizio Comodini) è titolare di un contratto a tempo determinato (RTD tipo A), mentre nel caso della convenzione della Prof. Salciarini, il responsabile per eCampus (Prof. Elisabetta Cattoni) è professore associato di ruolo presso lo stesso Ateneo.

Date le circostanze, il Prof. Tamagnini esprime il proprio totale disaccordo con le motivazioni espresse nella descrizione della convenzione dalla Prof. Salciarini (i.e., garantire libero accesso e spazi di lavoro adeguati alla collega dell'Università eCampus all'interno del DICA) dal momento che chiunque tra i docenti del DICA potrebbe allo stesso modo avanzare proposte e richieste simili con i colleghi di altri Atenei italiani con i quali intrattenga rapporti di collaborazione altrettanto vaghi quanto quelli illustrati nella convenzione proposta. Ribadendo il concetto espresso precedentemente dal Prof. Brunone - il Prof. Tamagnini ritiene che la convenzione proposta sia completamente priva di senso, dal momento che il riconoscimento formale dell'esistenza di un rapporto di collaborazione con colleghi di altri Atenei dovrebbe necessariamente passare per un progetto di ricerca congiunto finanziato. Inoltre, mentre la questione dell'accesso al DICA della Prof.ssa Cattoni non è e non è mai stata in discussione, lo stesso non può certamente dirsi per la richiesta della assegnazione di uno spazio di lavoro permanente nei locali del DICA.

Per tali ragioni il Prof. Tamagnini preannuncia il suo voto contrario alla richiesta di approvazione della convenzione in questione.

Il prof. Manciola preannuncia la propria astensione sulle proposte sub A1 e sub A2) in quanto non reputa corretta la riduzione a un solo anno.

Si apre quindi la votazione: entrambe le convenzioni vengono approvate a maggioranza, con la durata ridotta a un anno, con le astensioni dei Proff.ri Manciola (sub A1 e sub A2) e Tamagnini (A1), e il voto contrario del prof. Tamagnini e l'astensione del Prof. Torre (A2).

A3)

Responsabile: Prof. Filippo Ubertini

Partner: Coopprogetti soc. coop. , C.F. e p.i.v.a.P.I00424850543, Gubbio, Via della Piaggiola 152

Oggetto: collaborazione allo sviluppo di tematiche di interesse comune nel campo dell'ingegneria strutturale, infrastrutturale e civile

Termine: 3 anni

Senza oneri per le parti

A4)

Responsabile: Dott.ssa Flaminia Ventura

Partner: Gruppo Grifo Agroalimentare con sede in Perugia, Via dei Loggi, 59 con Partita IVA 00162070544

Oggetto: PSR 2014-2020 – richiesta di collaborazione per la sperimentazione di metodi innovativi di e-commerce dei prodotti di agricoltori umbri. Concessione dell'installazione e gestione di "food lockers frigoriferi" per la consegna di prodotti alimentari di produttori umbri nei locali del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale

Termine: 1 anno

Senza oneri per le parti (manutenzione e gestione a cura del Gruppo Grifo; energia elettrica a carico dell'Ateneo)

## B) Contratti

B1)

Responsabile: Prof. Filippo Ubertini

Committente: ANAS S.p.A., Società con Socio Unico, con sede legale in Roma, Via Monzambano n. 10, 00185, codice fiscale 80208450587, partita IVA 02133681003

Oggetto: S.S. n° 76 Dir “dell’Aeroporto Raffaello Sanzio” - servizi propedeutici alla verifica e collaudo del viadotto Chiaravalle mediante prove di caratterizzazione dinamica dell’impalcato

Termine: giorni 45

Corrispettivo: € 17748 oltre iva

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, all’unanimità, approva la stipula delle convenzioni e dei contratti sopra riportati, demandando a successivo atto del Segretario Amministrativo le relative variazioni di bilancio (ove necessarie), variazioni che verranno effettuate e avranno efficacia all’atto della stipula dei relativi contratti.

### **ORDINE DEL GIORNO N.21– Proposta di indizione selezioni per contratti di collaborazione occasionale/a progetto/professionale**

Il Presidente cede la parola al Prof. Belardi, il quale comunica che il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale è stato aggiudicatario di un contributo al progetto POTDESIGN, il quale prevede l’erogazione della somma di € 3000,00 per tre incarichi per attività di tutorato di cui all’articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, ovvero per attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, per le esigenze del corso di laurea in Design, riservati agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica o magistrale e ai corsi di dottorato di ricerca.

In particolare, le discipline individuate sono: Scienze di base per il Design (modulo Analisi matematica), Laboratorio di Design (modulo Graphic Design), Laboratorio di Retail Design (modulo Fotografia).

Per quanto attiene il primo incarico, si propone l’utilizzo della graduatoria della selezione indetta per l’insegnamento Analisi Matematica per le esigenze dei Corsi di laurea in Ingegneria Civile (triennale) (classe L-7) e in Ingegneria Edile e Architettura (ciclo unico) (classe LM-4), qualora vi siano studenti utilmente classificati disponibili, interpellati sulla base della graduatoria di merito.

Per i rimanenti due incarichi si propone di indire selezione pubblica, riservata a iscritti a studenti capaci e meritevoli iscritti al corso di dottorato di ricerca internazionale in Civil and Environmental Engineering, ai sensi dell’art. 1 comma 1 lett. B della legge 170/2003.

Al termine della discussione il Consiglio, all’unanimità, approva la proposta di conferimento di 3 incarichi di tutorato per il progetto POTDESIGN, secondo quanto previsto in premessa, dando mandato al segretario amministrativo di esperire le procedure di selezione.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

### **ORDINE DEL GIORNO N.22 – Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento**

Non sono pervenute richieste in tal senso.

### **ORDINE DEL GIORNO N.23 – Varie ed eventuali**

Non sono discussi ulteriori argomenti

***Riservato ai soli Professori di I e II fascia e ai ricercatori a tempo indeterminato***

*(alle ore 13,55 escono i ricercatori a tempo determinato e i rappresentanti del personale tecnico amministrativo)*

**ORDINE DEL GIORNO N. 24 - Procedura di valutazione ai fini della sottoscrizione di un contratto di Ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) – SC 07/A1 SSD AGR/01: provvedimenti**

Il Presidente informa il Consiglio che con D.R. 2027 del 09/08/2019 sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione bandita con D.R. 348 del 05/03/2019, relativa a un posto di Ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a), regime di tempo definito, per il SC 07/A1 SSD AGR/01, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, dal quale risulta in posizione utile per la sottoscrizione il Dott. Pierluigi Milone.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, approva la proposta di sottoscrizione con il Dott. Pierluigi Milone di un contratto da Ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) per il SC 07/A1 SSD AGR/01, regime di tempo definito, deliberando contestualmente di inviare la suddetta proposta al Consiglio di Amministrazione per la relativa autorizzazione, chiedendo altresì che la presa di servizio del Dott. Milone avvenga alla prima data utile.

Estratto del presente verbale sarà trasmesso all'amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di conseguenza.  
Il presente verbale è approvato seduta stante.

**ORDINE DEL GIORNO N.25 – Varie ed eventuali**

Non sono discussi ulteriori argomenti

Non essendovi altro da trattare la seduta del Consiglio del 27/09/2019 viene sciolta alle ore

14:00

Segretario	Presidente
Il Segretario Amministrativo	Il Vice-Direttore del Dipartimento
f.to Dott. Mario GUIDETTI	f.to Prof. Giovanni GIGLIOTTI