

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE ED AMBIENTALE
 CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 14/10/2025 ORE 11:00

L'anno 2025, addì 14 del mese di ottobre alle ore 11:00, previa regolare convocazione, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale.

Sono stati convocati:

	Docenti di I fascia	note	PR	AG	AI
1	GIGLIOTTI GIOVANNI (Direttore – Presidente)		X		
2	BELARDI PAOLO			X	
3	BIANCONI FABIO			X	
4	BRUNONE BRUNO			X	
5	GUSELLA VITTORIO			X	
6	FALCINELLI STEFANO			X	
7	FORNACIARI DA PASSANO MARCO		X		
8	GIOFFRE' MASSIMILIANO		X		
9	MENICONI SILVIA		X		
10	MORBIDELLI RENATO		X		
11	ROSI MARZIO		X		
12	TAMAGNINI CLAUDIO			X	
13	TORRE LUIGI			X	
14	UBERTINI FILIPPO		X		
	Docenti di II fascia				
15	BRECCOLOTTI MARCO		X		
16	CAPPONI CATERINA			X	
17	CASADEI STEFANO		X		
18	CAVALAGLI NICOLA		X		
19	CERNI GIANLUCA		X		
20	CLUNI FEDERICO			X	
21	D'ALESSANDRO ANTONELLA		X		
22	DI NARDO PAOLO			X	
23	DOBOSZ MARINA			X	
24	FEDERICI RAFFAELE			X	
25	FERRANTE MARCO			X	
26	FILIPPUCCI MARCO		X		
27	FIORINI LUCIO		X		
28	FLAMMINI ALESSIA		X		
29	GIORGI GIACOMO			X	
30	MENCHETELLI VALERIA		X		
31	MOCHI GIOVANNI		X		
32	NATALI MAURIZIO			X	
33	ORLANDI FABIO		X		
34	PEZZOLLA DANIELA		X		
35	PORCEDDU PIER RICCARDO		X		
36	PUGLIA DEBORA			X	
37	SALCIARINI DIANA		X		
38	SALTALIPPI CARLA			X	
39	TERENZI BENEDETTA		X		

40	VALENTINI LUCA		X		
41	VENANZI ILARIA		X		
	Ricercatori				
42	CORRADINI ALESSANDRO		X		
43	DOMINICI FRANCO		X		
44	FUNIS FRANCESCA		X		
45	GAMBELLI ALBERTO MARIA		X		
46	MARTINELLI ELIANA		X		
47	MEONI ANDREA		X		
48	MONTEGIOVE NICOLO'		X		
49	PEPI CHIARA		X		
50	PETRUCCI ROBERTO		X		
51	RALLINI MARCO		X		
52	ZIKELI FLORIAN		X		
53	DARI JACOPO		X		

	Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo				
54	BALANI REMO		X		
55	BRAGANTI ALESSANDRO		X		
56	DI LELLO ANDREA		X		
57	MOSCONI LAURA		X		
58	MUSINO O MUSSINI MASSIMO		X		
59	NOCERA TERESA		X		
60	SFRAPPA DOMENICO			X	
61	TOPINI EMANUELE		X		

Rappresentanti degli studenti

62	BONIFAZI FRANCESCA				X
63	FIORENZONI MARIO				X
64	GUERRINI CONCETTA				X
65	MAMMOLI MIA				X
66	MARIUCCI ELEONORA		X		
67	MORICONI ALESSIA				X
68	POSTIGLIONE ROBERTA				X
69	RIOZZI SIMONE				X
	Segretario Amministrativo				
70	SANTONI ANDREA (Segretario verbalizzante)		X		

PR = Presente

AG= Assente giustificato

AI = Assente ingiustificato

Il Direttore, Prof. Giovanni Gigliotti, constatato che il numero dei presenti rende valida la seduta, pone in discussione il seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
3. Ratifica Decreti assunti in via d'urgenza dal Direttore del Dipartimento
4. Comunicazione Decreti di variazione di Budget assunti dal Segretario Amministrativo
5. Determinazioni in merito alla programmazione didattica
6. Designazione cultori della materia
7. Proposte di conferimento/rinnovo di Borse di Ricerca
8. Proposte di rinnovo Assegni di Ricerca
9. Nomina commissioni procedure di selezione PTA, affidamento Assegni di Ricerca/Borse di Ricerca
10. Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc.
11. Proposta di Budget Annuale e triennale Esercizi 2026-2027-2028;
12. Proposta Premio di Laurea Umbra Acque/Prof. Lucio Ubertyni
13. Istanze studenti
14. Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo

15. Approvazione stipulazione di patrocini, convenzioni, contratti ed atti negoziali
16. Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento
17. Gestione Progetti di Ricerca
18. Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I e II fascia e ai ricercatori

19. Approvazione relazioni annuali Ricercatori a Tempo determinato
20. Proposta di chiamata Ricercatori tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a)
21. Incarichi esterni
22. Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I e II fascia

23. Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di

ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010

24. Valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo

25. Incarichi esterni

26. Varie ed eventuali

Riservato ai soli Professori di I fascia

27. Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010

28. Procedura di valutazione per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai sensi del "Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo" – docenti di I fascia

29. Incarichi esterni

varie ed eventuali

ORDINE DEL GIORNO N. 1 – Comunicazioni del Presidente

Elezione Direttore DICA
Elezione Rappresentanti PAT nel Consiglio di Dipartimento
Intitolazione Biblioteca di Ingegneria al Prof. Lucio Ubertyni
POT Design
POT Ingegneria
Fondi Ricerca di Base
Acquisto MatLab
Inaugurazione Laboratorio Integrato di Ingegneria Civile e Ambientale (I stralcio)
Bando ERC
Commissione Paritetica: Indizione elezioni componente docente

Il Consiglio prende atto di quanto precede.

ORDINE DEL GIORNO N. 2 – Approvazione dei verbali delle sedute precedenti

Il Presidente pone in approvazione i verbali delle sedute seguenti:
10/04/2025, 13/05/2025, 11/06/2025, 11/07/2025, 07/08/2025, 08/09/2025.

Il Consiglio approva all'unanimità

ORDINE DEL GIORNO N.3 – Ratifica decreti assunti in via d'urgenza dal Direttore del Dipartimento

Il Presidente riferisce al Consiglio che, in via d'urgenza e salva la ratifica del Consiglio del Dipartimento, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 1 lett. f) del Regolamento di funzionamento del Dipartimento, sono stati emanati i decreti aventi gli oggetti sotto riportati, riguardanti materie di competenza del Consiglio. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per presa visione e opportuna conoscenza.

- decreto n.83 approvazione atti lav. aut. Ubertyni Puglia Meniconi
- decreto n.84 Incarico esterno Prof. Breccolotti
- decreto n.85 bando tutorati_2025-2026 bis
- decreto n.86 Bando n.1 borsa Ubertyni - modellazione, verifica, monitoraggio
- decreto n.87 Bando n.1 borsa Ubertyni - tecniche OMA
- decreto n.88 Bando n.1 borsa Ubertyni - rilievo e analisi
- Decreto n.89 Proposta Contratto consulenza Tecnico-Scientifica ALMAVIVA Bluebit _ Brunone
- decreto n.90 nomina co-tutor tesi dottorato
- Decreto n.91 Approvazione_Scheda_Progetto_POT_DICA_2024_2026
- decreto n.92 firma timesheet mese di Giugno Luglio - Agosto 2025 FIS Ubertyni
- decreto n.94 approv. graduatoria tutorati 2025-26 BIS
- Decreto n.95 Approvazione_Scheda_Progetto_POT_NEEDS_2026_2028
- Decreto n.96 Proclamazione provv_pta_ingegneria_civ_amb Consiglio 2025_2028

Il Consiglio, all'unanimità approva la ratifica dei decreti assunti in via d'urgenza sopra elencati.

ORDINE DEL GIORNO N.4 – Comunicazione decreti di variazione di budget assunti dal Segretario Amministrativo

Il Presidente ricorda che, a mente dell'art. 32 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, è previsto che "Le variazioni di cui alle lettere a), b), c), assunte dal Responsabile dei Centri Istituzionali devono essere portate a conoscenza del Consiglio del relativo Centro Istituzionale".

A tal fine comunica che il Segretario amministrativo ha assunto i decreti di seguito elencati aventi ad oggetto variazioni di budget. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per presa visione.

- dsa n.42 varbudget contratto asm_Ferrante
- DSA n.43 proposta varbudget attrezzatura_Rosi
- dsa n.44 varbudget contratto FABRE Ubertini
- DSA n.46 varbudget trasferimento interno SHARPER 2025
- dsa n.47 Storno spese per mobili
- DSA n.48 autorizzazione al pagamento maggiorazione soggiorno estero Ceccaroni XXXVIII ciclo
- DSA n.49 varbudget Pareri astm_Ubertini

Il Consiglio prende atto

ORDINE DEL GIORNO N.5 – Determinazioni in merito alla programmazione didattica

5.1 Proposta di copertura delle attività didattiche

a) Il Presidente comunica che, rispetto a quanto già deliberato nel Consiglio di Dipartimento del 11/06/2025, si è reso necessario aggiornare l'elenco delle proposte di contratto ex art. 23 L. 240/2010 per gli incarichi di supporto alla didattica.

A tal proposito Il Presidente passa la parola al Prof. Pier Riccardo Porceddu, Coordinatore del Corso di Laurea professionalizzante in Tecniche digitali per la gestione sostenibile delle costruzioni dell'ambiente e del territorio (L-P01), il quale informa il Consiglio dell'indisponibilità dei Geometri Diego Angelucci e Roberto Giaciti a svolgere le ore di loro competenza nell'ambito del modulo di "*Laboratorio di Topografia, Cartografia e Droni*" per motivi personali. Il Collegio dei Geometri della Provincia di Perugia, ha individuato, come sostituti, i Geometri Giacomo Covarelli e Giacomo Passeri, che vantano un significativo curriculum scientifico professionale. Il Prof. Pier Riccardo Porceddu, pertanto, chiede al Consiglio di approvare l'attribuzione dell'incarico ai suddetti Geometri Giacomo Covarelli e Giacomo Passeri.

Il Presidente passa la parola al Prof. Giofrè, il quale ricorda, inoltre, che il Prof. Carlo Bardaro sarà collocato a riposo a decorrere dal 01/11/2025, e che entro tale data non riuscirà a terminare le ore di lezione previste per l'insegnamento di "*Analisi matematica 1*" del Corso di Laurea Magistrale a c.u. in Ingegneria edile-Architettura LM-4. Per quanto precede, il Presidente propone di affidare l'incarico di docenza ai sensi dell'art.23, comma 1, della Legge n. 240/2010 per le restanti ore al Prof. Carlo Bardaro.

Infine, Il Presidente propone il rinnovo degli insegnamenti come da elenco allegato.

Il Consiglio all'unanimità approva l'elenco degli insegnamenti (Allegato A Proposte ex art. 23 c. 1 L. 240/2010 per l'A.A. 2025/2026) con le proposte di copertura.

L'estratto del presente punto all'ordine del giorno, corredato dei programmi dei corsi e dei curricula dei docenti individuati, sarà trasmesso all'amministrazione di Ateneo – per i provvedimenti di competenza.

5.2 Pratiche studenti

Il Presidente passa nuovamente la parola al Prof. Pier Riccardo Porceddu, Coordinatore del Corso di Laurea Professionalizzate in Tecniche Digitali per la Gestione Sostenibile delle Costruzioni, dell'Ambiente e del Territorio (L-P01), il quale informa il Consiglio che lo studente Maurizio Materazzi (matr.393562), immatricolato al suddetto corso di laurea professionalizzante, essendo stato precedentemente iscritto al

Corso di Laurea in Ingegneria Civile per la Difesa del Suolo e la Pianificazione Territoriale, chiede il riconoscimento degli esami sostenuti ovvero degli esami di Chimica e di Disegno. Il Prof. Porceddu comunica di aver già sentito i docenti coinvolti, in particolare:

-il Prof. Stefano Falcinelli, che ritiene che gli argomenti dell'esame di chimica coprano il modulo di Principi di Chimica (3 CFU) dell'insegnamento di Chimica e materiali da costruzione;

-il Prof. Fabio Bianconi ritiene che lo studente debba svolgere un esame integrativo di 2 CFU per il riconoscimento del corso di Metodologie innovative per il disegno 3D.

Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, all'unanimità approva il riconoscimento dei CFU come sopra descritto.

5.3 Percorso universitario di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado - Conferma proposta di accreditamento.

Il Presidente passa la parola al Prof. Giovanni Mochi, il qual informa il Consiglio che, con nota prot. n. 0205335 del 28 settembre 2025 il MUR ha reso le indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e presentazione della nuova offerta formativa dei percorsi di formazione insegnanti per l'a.a. 2025/2026.

In particolare, e a conferma della precedente tornata a.a. 2024/25, è stata autorizzata l'attivazione delle seguenti classi di abilitazione:

CLASSE	DENOMINAZIONE	GIÀ ATTIVATA NEL 24/25	FABBISOGNO 25/26	Totale accorpamento
A008	DISCIP GEOM, ARCH, ARRED, SCENOTEC	SI	3	
A009	DISCIP GRAFICHE, PITTORICHE, SCENOG	SI	1	
A010	DISCIPLINE GRAFICO-PUBBLICITARIE	SI	1	
A037	COSTRUZ TECNOL E TECN RAPPR GRAFICA	SI	10	16
B014	LABORATORIO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI	NO	6	

nonché è stata proposta la nuova attivazione di

CLASSE	DENOMINAZIONE	GIA' ATTIVATA NEL 24/25	FABBISOGNO 25/26
A060	TECNOLOGIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	NO	14

Il Prof. Mochi comunica inoltre che è pervenuta una nota da parte della prof.ssa Annalisa Morganti, Direttore del Centro di Ateneo per la Formazione dei Docenti (C.A.F.Do.), con la quale chiede conferma dell'accREDITamento del percorso universitario di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado anche per l'a.a. 2025/2026.

Alla luce degli ottimi risultati registrati nell'erogazione del percorso il Presidente propone di confermare la proposta didattica già accreditata lo scorso anno come segue:

- **Direttore del Percorso:** Prof Giovanni Mochi – PA SSD ICAR/10 cod. fiscale MCHGNN64R05E694X (si allega CV)
- **Docente di riferimento:** Prof. Fabio Bianconi – PO SSD ICAR17
- **Indicazioni circa le aule e i laboratori:** Aula 12 (Blocco Aule del Triennio) indicata nell'allegata planimetria come locale con il n. 011. Posti n. 40. Indirizzo: Polo di

- **Programmazione didattica delle discipline “Didattiche delle discipline e metodologie delle discipline di riferimento (delle classi di concorso)” per i SS.SS.DD. medesimi secondo il seguente template:**

SSD	Nome Insegnamento	Attività a distanza	CFU	Ore
• ICAR/10	Didattica per l'organizzazione del cantiere e per la sostenibilità	NO	2	12
• ICAR/10	Didattica del recupero del patrimonio costruito	NO	1	6
• ICAR/10	Didattica per la tecnologia dell'architettura e delle costruzioni	NO	1	6
• ICAR/13	Didattica per l'architettura e la scenotecnica	NO	2	12
• ICAR/13	Didattica per il disegno industriale	NO	2	12
• ICAR/17	Didattica per le tecniche digitali della rappresentazione	NO	2	12
• ICAR/17	Didattica del disegno	NO	2	12
• ICAR/17	Didattica per la progettazione grafica	NO	2	12
• ICAR/18	Didattica per la storia dell'Architettura	NO	2	12

Modalità di erogazione delle lezioni sarà esclusivamente in presenza.

Il Consiglio all'unanimità approva.

ORDINE DEL GIORNO N.6 Designazione cultori della materia

I Presidente ricorda che a mente dell'art. 3 del regolamento per l'attribuzione della qualifica di cultore della materia, la stessa viene attribuita “con il consenso dell'interessato, dal Consiglio di Dipartimento su proposta del docente titolare dell'insegnamento di riferimento, acquisito il parere del Consiglio di Corso o del Coordinatore del Corso...”

A tal fine comunica che, per quanto riguarda di Corso di Laurea in Design, sono pervenute le richieste di seguito riportate, sulle quali si è già espresso in senso favorevole il Presidente del corso il Prof. Marco Fornaciari Da Passano:

CdS	Docente	Insegnamento (Modulo)	Cultore
L-4	Benedetta Terenzi	“Laboratorio di Product Design” (Product Design)	Giovanna Binetti
	Daniela Pezzolla	“Garden Design”	Jessica Di Mario

		(Design per l'ambiente)	
--	--	-------------------------	--

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte di attribuzione del titolo di "cultore della materia", nell'ambito delle relative discipline, come riportate nella tabella sopra riportata.

ORDINE DEL GIORNO N.7 – Proposte di conferimento/rinnovo di borse di ricerca

1) Borsa di studio finanziata dall'Istituto Italiano dei Castelli, Sezione Umbria

Responsabile scientifico: Valeria Menchetelli

- n. borse: 1
- area scientifica: CEAR-10/A
- tipo borsa: finanziata da enti esterni
- tema della ricerca: Catalogazione e schedatura di architetture fortificate in Umbria
- Importo borsa: € 3.000,00
- Fondo di finanziamento borsa: Convenzione Istituto Italiano dei Castelli, Sezione Umbria
- Mesi durata borsa: 3 (rinnovabile)
- Requisiti partecipazione: Laurea Magistrale LM-4 (Classe delle Lauree in Architettura e Ingegneria edile-Architettura) o equivalenti titoli del vecchio ordinamento o titoli equipollenti conseguiti all'estero
- Attribuzione punteggio: punti 100 di cui 30 riservati ai titoli e 70 al colloquio.

ORDINE DEL GIORNO N. 8 - Proposte di rinnovo Assegni di Ricerca

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N.9 – Nomina commissioni procedure di selezione RicTD, PTA, affidamento Assegni di Ricerca/Borse di Ricerca

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N.10 - Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc

Il Prof. Filippo Ubertini chiede l'approvazione per l'ospitalità della Prof.ssa Marília Marcy Cabral de Araújo, docente presso la Federal University of Campina Grande (UFCG), Brasile, come visiting postdoctoral researcher presso lo Structural Health Monitoring Laboratory (SHMLab) dell'Università degli Studi di Perugia, sotto la sua supervisione.

La visita, prevista da settembre 2026 a settembre 2027, si svolgerà nell'ambito del progetto "ARTIFICIAL INTELLIGENCE IN STRUCTURAL HEALTH MONITORING", finanziato interamente dal MCTI/CNPq (Bando n. 16/2025 – Track 2), comprensivo di spese di soggiorno e viaggio. La Prof.ssa Cabral de Araújo contribuirà alle attività di ricerca del laboratorio, promuovendo la collaborazione internazionale tra UNIPG e UFCG.

Il Consiglio approva all'unanimità.

ORDINE DEL GIORNO N.11 – proposta di Budget Annuale e triennale Esercizi 2026-2027-2028

Il Presidente comunica che con nota del Direttore Generale prot. 277208/2025 è stato richiesto a tutti i centri autonomi di spesa di formulare la proposta di budget annuale autorizzatorio 2026 e triennale 2027-2028, adempimento di competenza del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale.

Introduce quindi la proposta di budget, predisposto tecnicamente dal Segretario Amministrativo, invitandolo a illustrare al Consiglio la stessa, come trasmessa a tutti i consiglieri per opportuna conoscenza assieme agli allegati.

Il Segretario espone sinteticamente il contenuto della proposta di budget relazionando quanto segue:

La programmazione di Budget triennale del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale è stata redatta ai sensi della Legge n. 240/2010, del D. Lgs. n. n. 18/2012 e dell'art. n. 24 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ateneo e delle successive indicazioni fornite dai competenti uffici dell'Amministrazione di Ateneo, in particolare con nota del Direttore Generale prot. 277208/2025.

In ossequio alle indicazioni rese con la nota sopra citata, non si ritiene opportuno prevedere tra i ricavi, e quindi tra i costi correlati, eventuali finanziamenti di progetti di ricerca, stante l'alea delle procedure competitive ove esistenti e l'inesistenza a oggi di chiari impegni da parte di eventuali soggetti finanziatori: i dati storici non aiutano nella previsione, trattandosi di valori estremamente variabili da un esercizio all'altro, dipendenti dal maggiore o minore "successo progettuale". Anche volendo formulare una previsione in merito all'ammontare complessivo dei ricavi, rimane peraltro l'incertezza in merito a quali potrebbero essere i soggetti finanziatori, circostanza questa che parimenti rende inammissibile la formulazione di previsioni a vuoto.

Per quanto riguarda l'assegnazione iniziale, anche quest'anno pari a € 36.000, la stessa è stata destinata alle esigenze di funzionamento ordinario della struttura, come meglio dettagliato nella proposta inserita nell'applicativo UBUDGET.

Di seguito, nel dettaglio sono riportate le voci e gli importi ai quali è stato allocato il finanziamento al funzionamento della struttura

Voce COAN	Denominazione voce COAN	2026	motivazione
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	5.000,00	Previsione di costo per trasferte di personale T.A. non gravanti su Progetti di Ricerca
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	6.000,00	Previsione di costo per le attività di supporto alla Didattica ed ai CdS
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratori	1.250,00	Previsione di costo per materiale di consumo laboratori non riconducibili a Progetti di Ricerca
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	500,00	previsione di copertura costi per telefonia fissa - sede di via Duranti e laboratorio prove materiali in Foligno
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	1.500,00	previsione di costo per copertura spese telefonia mobile utenze dipartimentali
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	2.000,00	previsione di costo per modeste manutenzioni e tinteggiature di studi, laboratori e uffici, sostituzione tende etc
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria impianti	1.000,00	spese per modesti interventi di manutenzione a impianti tecnici, reti etc
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	1.000,00	Previsione di costo per modesti interventi di manutenzione e riparazione alle apparecchiature

CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	4.000,00	tagliandi e riparazioni autocarro skoda yeti in uso promiscuo al dipartimento, manutenzioni piccole macchine agricole per manutenzione aree verdi Polo
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	250,00	previsione di costo per spedizioni postali o a mezzo corriere
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	1.000,00	previsione di costo per commissioni reclamate dalla banca su cambi di valuta e liquidazione ordinativi di spesa su fatture
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	2.000,00	previsione di spesa per acquisto buoni carburante per autocarro skoda yeti a uso promiscuo dipartimentale
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	3.000,00	previsione di costo per forniture di cancelleria e materiale di consumo minuto per le esigenze del Dipartimento e del Polo di Ingegneria
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	3.000,00	adesione (rinnovo adesione) all'iniziativa nolo multifunzione per le 2 attrezzature principali del DICA, in scadenza al 2023
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	1.500,00	previsione di costo per le commissioni di selezione per concorsi da RTDb e passaggi di fascia per docenti e ricercatori (in previsione di ritorno a modalità "in presenza")
CA.04.12.01.03.03	Valori bollati	3.000,00	costi per bolli da apporre a contratti e convenzioni di tutorato
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	3.000,00	Previsione di acquisto di apparecchiature informatiche utili al funzionamento della Struttura

Non si prevede di assegnare budget per la realizzazione di “obiettivi operativi di performance” per l’anno 2026. Tali obiettivi, ancora in corso di definizione, tenderanno a un miglioramento dei servizi resi a costo zero.

Nella proposta di Budget sono rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il Presidente apre quindi la discussione.

Non essendovi alcun contributo o richiesta di chiarimenti da parte dei presenti, il Presidente sottopone all’approvazione del Consiglio la proposta di budget annuale autorizzatorio 2026 e triennale 2026-2028.

Il Consiglio, all’unanimità, approva la proposta di budget annuale 2026 e triennale 2026-2028.

Estratto della presente delibera sarà trasmesso a cura del Segretario Amministrativo all’Amministrazione di Ateneo, corredata dagli allegati richiesti a mente della nota del Direttore Generale citata in premessa.

Il Consiglio approva all’unanimità

ORDINE DEL GIORNO N.12 - Proposta Premio di Laurea Umbra Acque in memoria del Prof. Lucio Ubertini

Subito dopo la scomparsa del Prof. Lucio Ubertini, la Società Umbra Acque SpA nella persona del Presidente Dr. Avv. Filippo Calabrese ha preso contatti con il Direttore del DICA proponendo

l'Istituzione di un premio di laurea in ricordo del Prof. Lucio Ubertini. A seguito degli accordi presi, Umbra Acque ha deliberato quanto di seguito riportato nel verbale del Comitato preposto: *"....in considerazione della recente scomparsa del Prof. Lucio Ubertini, figura di rilievo nel mondo accademico e nel settore delle risorse idriche, il Presidente Filippo Calabrese propone al Comitato di istituire un premio di laurea a suo nome, quale gesto di riconoscimento per il valore della sua attività scientifica e della significativa collaborazione avuta con la Società.*

Il Comitato, condividendo pienamente la proposta e il significato dell'iniziativa, approva l'erogazione di un contributo pari a € 1.500,00, da destinare all'istituzione del premio, da corrispondere una volta definite le modalità attuative con il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università di Perugia".

Il Direttore, compiacendosi dell'iniziativa in ricordo di uno dei padri dell'allora Facoltà di Ingegneria dell'Università di Perugia, propone al Consiglio di accogliere la proposta di istituzione del premio di laurea.

Il Consiglio all'unanimità accoglie la proposta, dando mandato al Direttore di concordare con Umbra Acque il testo del bando.

ORDINE DEL GIORNO N.13 – Istanze Studenti

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N.14 -Varie ed eventuali

Dimissioni da Vice-Direttore del DICA

Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo

ORDINE DEL GIORNO N.15 – Approvazione stipulazione di patrocini, convenzioni, contratti e atti negoziali.

Patrocini

Nulla da discutere

Accordi Quadro

Nulla da discutere

Convenzioni/Accordi

- 1) Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il seguente Accordo con la Edilpavimentazione srl, con sede e domicilio fiscale in via Bolzano 2-4 38015 Lavis (TN), P.IVA, C.F. e N° iscr. reg. impr. TN 01095090229 e il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università degli Studi di Perugia già trasmesso in bozza a tutti i Consiglieri via mail, di seguito riassunto negli elementi fondamentali.

Responsabile: Prof. Gianluca Cerni.

Oggetto: RACCOLTA E CLASSIFICAZIONE DEI DISSESTI STRADALI PER LA CREAZIONE DI UNA BANCA DATI FINALIZZATA ALLO SVILUPPO DI APPLICAZIONI DI MACHINE LEARNING.

Termine: 1 anno

Corrispettivo: 8.000,00

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

- 2) Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il seguente Accordo con Fattoria Le Cappelle s.s., con sede legale in Perugia Località Sant'Enea stradario 85754, P.IVA:01370630541 e il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università degli Studi di Perugia già trasmesso in bozza a tutti i Consiglieri via mail, di seguito riassunto negli elementi fondamentali.

Responsabile: Prof. Marco Ferrante.

Oggetto: attività di assistenza tecnica e scientifica per l'analisi dei dati provenienti da prove di laboratorio e di campo sulle ali gocciolanti di un impianto di irrigazione, per verificarne la rispondenza alle specifiche da normativa. Il committente, inoltre, si impegna a sostenere, quale contributo alla ricerca normato dall'art. 4 della presente convenzione, lo sviluppo della ricerca sul tema della gestione dei sistemi di distribuzione idrica sotto la responsabilità del Prof. Marco Ferrante.

Termine: 6 mesi

Corrispettivo: 6.500,00+IVA

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

- 3) Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il seguente Protocollo d'intesa con ICARO S.r.l., con sede legale in Piazza Duomo 1, (P.IVA e C.F. 01155020512) e il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università degli Studi di Perugia già trasmesso in bozza a tutti i Consiglieri via mail, di seguito riassunto negli elementi fondamentali.

Responsabile: Prof. Morbidelli/Pezzolla.

Oggetto: Le Parti s'impegnano a collaborare per attuare le seguenti attività:

- ricerche, studi, progetti, e attività di documentazione concernenti gli aspetti dell'ingegneria civile e ambientale;
- attività di comunicazione pubblica quali, eventi, seminari di studio e convegni aventi ad oggetto le tematiche dell'ingegneria civile ed ambientale.

Lo svolgimento di eventuali progetti di ricerca incentrati sulle tematiche di cui ai punti precedenti, incluse anche quelle che non risultassero ricomprese nel presente Protocollo d'intesa ma che potrebbero emergere nel futuro e sulle quali il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale dovesse possedere le specifiche competenze, saranno regolate da appositi accordi o convenzioni sottoscritte tra le Parti.

Termine: 1 anno

Corrispettivo:

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

Contratti di collaborazione esterna

Nulla da discutere

Affidamenti diretti

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N. 16 – Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento

Il Presidente pone in approvazione le seguenti richieste di partecipazione a Progetti e Bandi di finanziamento:

proposte progettuali per partecipazione al bando “Ricerca 2025” Fondazione Perugia

Richiamato l’art. 7 comma 1 lett. p) del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale (Competenze del Consiglio);

Considerata la pubblicazione del Bando di erogazione n. 10 del 2025 da parte della Fondazione Perugia, che risulta in linea con gli indirizzi strategici e gli obiettivi specifici dei settori di intervento indicati nel proprio Documento Programmatico Triennale 2023-2025;

Visto il tale bando promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia reperibile al sito: <https://www.fondazioneperugia.it/bandi/bando-ricerca-2025/> per la presentazione di progetti di ricerca;

Preso atto che i progetti dovranno riguardare attività di ricerca esclusivamente negli ambiti delle seguenti discipline (suddivise in due macrogruppi):

- Gruppo A- Ingegneria - Scienze naturali
- Gruppo B- Scienze economiche- Scienze giuridiche- Filosofia, Scienze umane e social

Preso atto che la Fondazione potrà finanziare il progetto fino a una concorrenza del 100% del costo totale, il contributo richiesto alla Fondazione non potrà superare l'importo di:

- € 50.000,00 per progetti ascrivibili al Gruppo A
- € 30.000,00 per progetti ascrivibili al Gruppo.

Visto che i progetti dovranno essere presentati esclusivamente attraverso la piattaforma ROL della Fondazione Perugia entro il 06.11.25.

Dato atto che, al fine di stimolare la presentazione di proposte progettuali, in vista della successiva selezione, è stato diffuso l'avviso di cui sopra presso tutti i docenti e ricercatori del dipartimento, assegnando il termine del 13.10.25 entro il quale presentare le proposte sommarie dei progetti di ricerca;

Dato atto che entro il termine assegnato sono stati presentati **xxx** progetti, con responsabile scientifico rispettivamente:

Gioffrè/Pepi

Cavalagli

Pezzolla

Valentini

Salciarini

Cerni/Corradini

Saltalippi/Dari

Richiamate le proposte progettuali, di seguito sommariamente riepilogate:

A) Titolo Malte storiche rinforzate con fibre vegetali per la salvaguardia del costruito

Responsabile scientifico: Prof. Ing, Massimiliano Giofrè

Costo Totale: 50.000/70.000

Importo Richiesto: xxx

Cofinanziamento xxx

Abstract: xxx

b) Titolo Tecniche avanzate di monitoraggio strutturale per strutture in muratura mediante fibre ottiche e malte intelligenti

Responsabile scientifico: Prof. Nicola Cavalagli

Costo Totale: 60.000

Importo Richiesto: 45.000

Cofinanziamento 15.000

Abstract: La proposta progettuale si configura nell'ambito del monitoraggio strutturale di strutture in muratura di elevato interesse storico rinforzate sia con sistemi compositi a matrice cementizia e fibra di vetro, sia mediante perforazioni armate con tiranti in acciaio e iniettate con malta cementizia. Mediante l'impiego di fibre ottiche e malte intelligenti, si propone di applicare tecnologie innovative e avanzate al sistema di rinforzo per il monitoraggio a lungo termine del suo comportamento meccanico. Integrando sensori in fibra ottica all'interno del sistema di rinforzo strutturale, ovvero sulle fibre di rinforzo e sui tiranti in acciaio, e impiegando malte intelligenti come matrici del sistema composito, è possibile infatti rilevare variazioni di deformazione, generalmente correlate a una variazione degli sforzi all'interno dell'elemento, l'insorgere e la propagazione di danneggiamenti.

Lo studio mira a valutare l'efficacia di questo approccio attraverso l'esecuzione di indagini sperimentali in laboratorio e modellazione numerica avanzata. A livello sperimentale si prevede di eseguire due tipi di elementi per le due diverse tipologie di rinforzo considerate. A complemento della fase sperimentale, la ricerca svilupperà un framework computazionale utilizzando il Metodo degli Elementi Applicati per simulare il comportamento di strutture in muratura. Il modello numerico, validato attraverso i risultati sperimentali, sarà poi utilizzato per ottimizzare il posizionamento dei sensori e prevedere la risposta strutturale in diverse condizioni di carico.

Il sistema proposto riflette una delle più moderne applicazioni di rinforzo strutturale impiegate nel costruito monumentale del territorio umbro, ovvero quelle eseguite sulla Basilica di Santa Maria degli Angeli ad Assisi durante i recenti lavori di consolidamento. Il progetto di ricerca contribuirà allo sviluppo di una strategia robusta di monitoraggio strutturale, offrendo un miglioramento significativo nell'applicazione delle tecniche di rinforzo analizzate.

c) Titolo Estrazione di composti bioattivi dai sottoprodotti della filiera olivicolo-olearia per la salute umana e del suolo

Responsabile scientifico: Prof.ssa Daniela Pezzolla

Costo Totale:

Importo Richiesto: 50.000

Cofinanziamento xxx

Abstract: Il progetto sarà presentato nel Gruppo A, area tematica "Scienze Naturali" dal DICA (soggetto capofila) in collaborazione con il Dipartimento di Medicina e Chirurgia.

Per il DICA saremo coinvolti io, Debora Puglia e Florian Zikeli, mentre per l'altro Dipartimento la Prof.ssa Francesca Fallarino.

d) Titolo Sviluppo di una Tecnologia Innovativa per aumentare la protezione e la shelf-life delle uova e per il Recupero Tecnologico Avanzato in materiali da costruzione intelligenti e sostenibili

Responsabile scientifico: Prof. Luca Valentini

Costo Totale: 70.000

Importo Richiesto: 50.000

Cofinanziamento 20.000

Abstract: Il confezionamento delle uova presenta criticità come il rischio di rotture, la gestione inefficiente degli imballaggi e la riduzione della durata di conservazione. L'ingegnerizzazione di gel biocompatibili rappresenta una soluzione avanzata che unisce protezione, innovazione e sostenibilità. Questi gel, ottenuti da proteine rigenerate attraverso un processo che induce la separazione di una fase rigida e di una fase soffice, formano un rivestimento del guscio capace di dissipare gli shock meccanici, riducendo i danni durante il trasporto e lo stoccaggio. La struttura bifasica consente di modulare elasticità e resistenza, garantendo l'assorbimento degli urti senza compromettere la traspirabilità del guscio. Inoltre, il gel contribuisce a mantenere condizioni termiche ottimali, preservando la freschezza e riducendo lo spreco alimentare. Le proprietà battericide regolabili e la semplicità di applicazione assicurano il rispetto dei più elevati standard igienico-sanitari. Un ulteriore vantaggio è la predisposizione del gel per ospitare elettronica edibile integrata, in grado di monitorare in tempo reale lo stato di degrado dell'uovo. L'integrazione di sensori wireless sul guscio consente operazioni intelligenti nel punto vendita, ottimizzando la rimozione dei prodotti compromessi e migliorando la tracciabilità. Il progetto introduce anche un approccio circolare: il guscio, comunemente considerato scarto, viene riutilizzato. Un trattamento termico trasforma il gel aderente in piroproteina, un materiale con proprietà chimiche e strutturali idonee per applicazioni edilizie. Il guscio trattato diventa additivo per calcestruzzi e mattoni, migliorando la resistenza meccanica, riducendo la porosità e il degrado da solfati, e consentendo il monitoraggio piezoresistivo delle strutture. Questo riduce i costi di manutenzione e favorisce la produzione di materiali intelligenti e sostenibili, promuovendo un'economia circolare ad alta efficienza.

e) Titolo Studio e sperimentazione di sistemi geotermici a bassa entalpia per la riqualificazione energetica del patrimonio edilizio umbro

Responsabile scientifico: Prof.ssa Diana Salciarini

Costo Totale: 62.000

Importo Richiesto: 50.000

Cofinanziamento 12.000

Abstract:.

f) Titolo Materiali innovativi per pavimentazioni stradali resilienti e sostenibili

Responsabile scientifico: Prof. Luca Cerni

Costo Totale: 60.000

Importo Richiesto: 50.000

Cofinanziamento 10.000

Abstract: Il progetto si propone di esplorare l'impiego di materiali alternativi e avanzati nella realizzazione di pavimentazioni stradali, con l'obiettivo di rispondere in modo efficace alle sfide ambientali e infrastrutturali emergenti. In un contesto segnato da condizioni climatiche sempre più estreme (ondate di calore prolungate, precipitazioni intense e improvvise) e da un traffico veicolare in costante crescita, si rende necessario ripensare le attuali pratiche costruttive in chiave sostenibile e prestazionale

g) Titolo

Responsabile scientifico: Prof.ssa Carla Saltalippi

Costo Totale:

Importo Richiesto:

Cofinanziamento

Abstract:

h) Titolo

Responsabile scientifico: Proff. Bianconi/Filippucci

Costo Totale:

Importo Richiesto:

Cofinanziamento

Abstract:

Rilevato che detta proposte appaiono formalmente corrette, per quanto attiene il rispetto delle prescrizioni del bando;

Considerato che è possibile utilizzare le strutture del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale e il proprio personale strutturato per il raggiungimento degli obiettivi progettuali;

Valutato che le strutture e le attrezzature dipartimentali sono adeguate allo svolgimento delle attività proposte;

Ribadito come gli obiettivi scientifici delle proposte progettuali siano coerenti con le attività didattiche del Dipartimento;

Rilevata l'aderenza al bando delle proposte progettuali;

DELIBERA

1. di approvare i progetti, come sopra sommariamente riepilogati;

2. di autorizzare l'utilizzo delle strutture del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale e il proprio personale strutturato per il raggiungimento degli obiettivi progettuali;
3. di dare atto che eventuali oneri finanziari che dovessero rendersi necessari in aggiunta ai finanziamenti erogati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia saranno coperti da parte del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale.

ORDINE DEL GIORNO N.17– Gestione Progetti di Ricerca

- 1) Il Presidente pone in approvazione la seguente proposta di incarichi per il progetto

INGEGNERIA.POT:

Personale docente/ricercatore:

- Prof. Bruno BRUNONE -

Oggetto: attività di coordinamento di iniziative previste nelle azioni del progetto INGEGNERIA.POT, organizzazione di eventi di orientamento, seminari, corsi di riallineamento delle competenze di base per favorire l'accesso di studentesse e studenti delle scuole secondarie di secondo grado ai corsi di laurea coinvolti nel progetto. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

- Prof. Daniele PASSERI, in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia - - -

Oggetto: supporto al coordinamento di iniziative previste nelle azioni del progetto INGEGNERIA.POT e all'organizzazione di eventi di orientamento, seminari, corsi di riallineamento delle competenze di base per favorire l'accesso di studentesse e studenti delle scuole secondarie di secondo grado ai corsi di laurea coinvolti nel progetto.

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

- Prof.ssa Antonella D'ALESSANDRO -

Oggetto: supporto al coordinamento di iniziative previste nelle azioni del progetto INGEGNERIA.POT e all'organizzazione di eventi di orientamento, seminari, corsi di riallineamento delle competenze di base per favorire l'accesso di studentesse e studenti delle scuole secondarie di secondo grado ai corsi di laurea coinvolti nel progetto. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

- Prof.ssa Caterina CAPPONI -

Oggetto: supporto al coordinamento di iniziative previste nelle azioni del progetto INGEGNERIA.POT e all'organizzazione di eventi di orientamento, seminari, corsi di riallineamento delle competenze di base per favorire l'accesso di studentesse e studenti delle scuole secondarie di secondo grado ai corsi di laurea coinvolti nel progetto. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

Personale tecnico-amministrativo:

- Sig.ra Giuliana STERI -

Oggetto: Collaborazione nell'aggiornamento dei contenuti di siti internet e canali di comunicazione in merito a regolamenti e offerta formativa dei corsi di laurea.

Supporto nel rilascio di attestati di partecipazione agli eventi di orientamento. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Dott.ssa Teresa NOCERA -

Oggetto: Collaborazione nella produzione e aggiornamento dei contenuti per sito internet e per supporti grafici finalizzati alla promozione dei corsi di laurea (flyer, roll up, locandine). Supporto nel rilascio di attestati di partecipazione agli eventi di orientamento. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Sig. Alessandro LAGHI -

Oggetto: Collaborazione nella produzione e aggiornamento dei contenuti per sito internet e per supporti grafici finalizzati alla promozione dei corsi di laurea (flyer, roll up, locandine). - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Sig. Marco SEGOLONI -

Oggetto: Collaborazione nella produzione e aggiornamento dei contenuti per sito internet e per supporti grafici finalizzati alla promozione dei corsi di laurea (flyer, roll up, locandine). - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Geom. Emanuele TOPINI -

Oggetto: Collaborazione all'organizzazione di eventi di orientamento, con particolare riguardo agli aspetti legati alla sicurezza sui luoghi di lavoro e alla relativa organizzazione degli spazi utilizzati negli eventi. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Sig. Andrea DI LELLO -

Oggetto: Collaborazione nell'aggiornamento della struttura e dei contenuti del sito internet del Dipartimento e nella gestione dei supporti informatici ed elettronici durante gli eventi di orientamento. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Sig. Alessandro BRAGANTI -

Oggetto: Collaborazione all'organizzazione di eventi di orientamento, con particolare riguardo agli aspetti legati alla organizzazione degli spazi utilizzati negli eventi. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Dott. Gabriele COMANDUCCI -

Oggetto: Collaborazione all'organizzazione di eventi di orientamento, con particolare riguardo agli aspetti legati alla organizzazione degli spazi utilizzati negli eventi. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

• Dott. Federico CAPPELLI -

Oggetto: Collaborazione alla gestione del progetto nelle sue varie fasi, con particolare riguardo alla rendicontazione e agli aspetti amministrativi. - -

Durata: 1 novembre 2025 – 31 maggio 2026

Compenso: € 350,00

Il Consiglio, dopo breve discussione all'unanimità approva la proposta del Prof. Brunone di erogare la premialità al personale DICA in base alla tabella presentata.

ORDINE DEL GIORNO N.18– Varie ed eventuali

Nulla da discutere

Riservato ai soli Professori di I e II fascia e ai ricercatori

ORDINE DEL GIORNO N.19– Approvazione Relazioni annuali Ricercatori TD

Il Presidente pone in approvazione le seguenti relazioni annuali:

Dott. Marco Rallini

Dott. Jacopo Dari

Dott.ssa Eliana Martinelli

Dott.ssa Francesca Funis

Dopo uscita dall'aula degli interessati qualora presenti, il Presidente passa la parola ai rispettivi responsabili dei progetti nei quali sono impegnati i Ricercatori a TD sopra menzionati. Al termine dell'esposizione delle attività scientifiche e didattiche svolte nel corso dell'anno e non essendoci nessuna richiesta di chiarimento, il Consiglio all'unanimità approva le relazioni annuali.

ORDINE DEL GIORNO N.20 – Rinnovi e Proposte di chiamata Ricercatori tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a)

1

Rinnovo Petrucci.

richiesta di proroga di due anni per il RTD-A dell'Ing Roberto Petrucci, è stato assunto in servizio a decorrere dal 14/03/2023, quale Ricercatore a tempo determinato con regime di tempo pieno per tre anni, eventualmente prorogabili per ulteriori due anni ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 30.12.2010 n. 240, per il Settore Concorsuale 09/D1- SSD ING IND/22 - Scienza e Tecnologia dei materiali.

il progetto originale era su Vitality titolo "Innovazione e nel riciclo di Polimeri"

Il costo complessivo relativo alla proroga, per ulteriori due anni, quantificabile in euro BOH salvo incrementi stipendiali dovuti a nuove disposizioni normative, graverà su fondi esterni ovvero su Fondi del PROGETTO FURIOUS e su Fondi del progetto ENEA PTR 24

2

Il Presidente informa che la Ripartizione del Personale ha comunicato che con D.R. n. 2422 del 07/10/2025 sono stati approvati gli atti della procedura selettiva bandita per la sottoscrizione di un contratto di diritto privato per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato quale ricercatore universitario a tempo determinato, con regime di impegno a tempo definito, ai sensi e per gli effetti dell'art.24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, per il **GSD 08/CEAR-10, SSD CEAR-10/A**, Cod. RTDA-2025-05 dal quale è risultato idoneo la **Dott.ssa Michela MESCHINI**.

Nella medesima nota il Consiglio di Dipartimento veniva invitato a deliberare in merito alla proposta di chiamata ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per l'assunzione di ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240".

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento sopra richiamato e dell'art. 24, comma 2 lett. d), L. 240/2010, la proposta di chiamata del ricercatore a tempo determinato deve essere approvata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di I e II fascia afferenti alla struttura, e che lo Statuto prevede che tale deliberazione sia assunta a maggioranza assoluta dei professori di I e II fascia e da ricercatori di ruolo (come emerge dal

combinato disposto dell'art. 40, comma 2 lett. h, dello Statuto e della delibera del Senato Accademico n. 12 del 23.07.2014).

Si apre la discussione in merito alla proposta di chiamata della **Dott.ssa Michela MESCHINI** nel posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) – L. 240/2010, regime di impegno a tempo definito, e, dopo ampia discussione, il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, propone di chiamare a decorrere dalla prima data utile la **Dott.ssa Michela MESCHINI** nel posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) L.240/2010, regime di impegno a tempo pieno, **GSD 08/CEAR-10, SSD CEAR-10/A**.

Estratto del presente punto all'ordine del giorno sarà trasmesso a cura del Segretario Amministrativo al Consiglio di amministrazione dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

ORDINE DEL GIORNO N. 21- Incarichi esterni.

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N.22– Varie ed eventuali

Nulla da discutere

Riservato ai soli Professori di I e II fascia

ORDINE DEL GIORNO N.23 – Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N.24 – Valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N.25 – Incarichi esterni

Dopo uscita dall'aula degli interessati a richieste di autorizzazione, il Presidente presente le istanze: la Prof.ssa Carla SALTALIPPI ha inviato una richiesta di autorizzazione a svolgere un incarico esterno dal 12/11/2025 al 24/12/2025.

Membro aggiunto della Commissione esaminatrice del concorso per la nomina di 18 (diciotto) tenenti nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito, da impiegare in Forza Armata (nell'ambito del bando di concorso per la nomina di 40 (quaranta) tenenti in servizio permanente nei ruoli normali dell'Esercito)

conferito da Esercito Italiano svolto presso Ministero della Difesa impegno previsto dal 12/11/2025 al 24/12/2025 per un totale di 32 ore articolate su 4 giornate lavorative Presunto € 900,00

il Prof. Lucio FIORINI ha inviato una richiesta di autorizzazione a svolgere un incarico esterno dal 01/11/2025 al 30/11/2025.

Titolo: "Centro Ricerca Human Lab: Comunicare il passato-Gravisca fra mare greco e terre etrusche". Consulenza scientifica per la redazione di pannelli espositivi da collocare presso il santuario emporio di Gravisca (Tarquinia - VT) conferito da Università IULM – Libera Università di Lingue e Comunicazione, Milano svolto presso Università IULM – Libera Università di Lingue e Comunicazione, Milano impegno previsto dal 01/11/2025 al 30/11/2025 per un totale di 30 ore articolate su 6 giornate lavorative Previsto € 2.000,00

la Prof.ssa Alessia FLAMMINI ha inviato una richiesta di autorizzazione a svolgere un incarico esterno dal 12/11/2025 al 24/12/2025.

Membro supplente della Commissione esaminatrice del concorso per la nomina di 18 (diciotto) tenenti nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito, da impiegare in Forza Armata (nell'ambito del bando di concorso per la nomina di 40 (quaranta) tenenti in servizio permanente nei ruoli normali dell'Esercito) conferito da Esercito Italiano svolto presso Ministero della Difesa impegno previsto dal 12/11/2025 al 24/12/2025 per un totale di 32 ore articolate su 4 giornate lavorative Presunto € 900,00

il Prof. Pier Riccardo Porceddu ha inviato una richiesta di autorizzazione a svolgere un incarico esterno dal 12/11/2025 al 24/12/2025.

Membro supplente della Commissione esaminatrice del concorso per la nomina di 18 (diciotto) tenenti nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito, da impiegare in Forza Armata (nell'ambito del bando di concorso per la nomina di 40 (quaranta) tenenti in servizio permanente nei ruoli normali dell'Esercito) conferito da Esercito Italiano svolto presso Ministero della Difesa impegno previsto dal 12/11/2025 al 24/12/2025 per un totale di 32 ore articolate su 4 giornate lavorative Presunto € 900,00

il Prof. Nicola Cavalagli ha inviato una richiesta di autorizzazione a svolgere un incarico esterno dal 12/11/2025 al 24/12/2025.

Membro supplente della Commissione esaminatrice del concorso per la nomina di 18 (diciotto) tenenti nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito, da impiegare in Forza Armata (nell'ambito del bando di concorso per la nomina di 40 (quaranta) tenenti in servizio permanente nei ruoli normali dell'Esercito) conferito da Esercito Italiano svolto presso Ministero della Difesa impegno previsto dal 12/11/2025 al 24/12/2025 per un totale di 32 ore articolate su 4 giornate lavorative Presunto € 900,00

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità autorizza quanto di competenza, dando mandato al Presidente e al Segretario Amministrativo di trasmettere la documentazione all'Amministrazione di Ateneo.

ORDINE DEL GIORNO N.26 – Varie ed eventuali

Nulla da discutere

Riservato ai soli Professori di I fascia

ORDINE DEL GIORNO N.27 – Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N.28 – Procedura di valutazione per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai sensi del “Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo” – docenti di I fascia

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N. 29 – Incarichi esterni

Nulla da discutere

ORDINE DEL GIORNO N. 30 – Varie ed eventuali

Nulla da discutere

Non essendovi altro da trattare la seduta del Consiglio del 14/10/2025 viene sciolta alle ore 12:30

Segretario	Presidente
Il Segretario Amministrativo	Il Direttore del Dipartimento
F.to Rag. Andrea SANTONI	F.to Prof. Giovanni Gigliotti