

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA  
**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE ED AMBIENTALE**  
 CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 11/11/2024 ORE 09:30

L'anno 2024, addì undici del mese di novembre alle ore 09:30, previa regolare convocazione, si è riunito in presenza, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale.

Sono stati convocati:

	Docenti di I fascia	note	PR	AG	AI
1	GIGLIOTTI GIOVANNI (Direttore – Presidente)		X		
2	BELARDI PAOLO		X		
3	BRUNONE BRUNO			X	
4	GUSELLA VITTORIO			X	
5	FALCINELLI STEFANO				X
6	FORNACIARI DA PASSANO MARCO		X		
7	GIOFFRE'MASSIMILIANO			X	
8	MENICONI SILVIA			X	
9	MORBIDELLI RENATO			X	
10	ROSI MARZIO		X		
11	TAMAGNINI CLAUDIO		X		
12	TORRE LUIGI		X		
13	UBERTINI FILIPPO			X	
	Docenti di II fascia				
14	BIANCONI FABIO		X		
15	BRECCOLOTTI MARCO		X		
16	CASADEI STEFANO		X		
17	CAVALAGLI NICOLA		X		
18	CERNI GIANLUCA			X	
19	CLUNI FEDERICO			X	
20	DOBOSZ MARINA		X		
21	FEDERICI RAFFAELE			X	
22	FERRANTE MARCO		X		
23	FIORINI LUCIO		X		
24	FLAMMINI ALESSIA			X	
25	GIORGI GIACOMO			X	
26	MENCHETELLI VALERIA			X	
27	MOCHI GIOVANNI		X		
28	NATALI MAURIZIO		X		
29	ORLANDI FABIO			X	
30	PEZZOLLA DANIELA		X		
31	PORCEDDU PIER RICCARDO		X		
32	PUGLIA DEBORA			X	
33	SALCIARINI DIANA			X	
34	SALTALIPPI CARLA			X	
35	TERENZI BENEDETTA				X
36	VALENTINI LUCA			X	
37	VENANZI ILARIA			X	
38	Ricercatori				
	CAPPONI CATERINA		X		
39	CIARDI GIOVANNI			X	
40	CORRADINI ALESSANDRO		X		
41	D'ALESSANDRO ANTONELLA		X		
42	DI NARDO PAOLO		X		
43	DOMINICI FRANCO		X		
44	FILIPPUCCI MARCO		X		

45	FUNIS FRANCESCA		X		
46	GAMBELLI ALBERTO MARIA		X		
47	MARTINELLI ELIANA			X	
48	MEONI ANDREA		X		
49	MONTEGIOVE NICOLO'			X	
50	PEPI CHIARA		X		
51	PETRUCCI ROBERTO		X		
52	RALLINI MARCO		X		
53	RAMACCINI GIOVANNA			X	
54	ZIKELI FLORIAN		X		
55	DARI JACOPO		X		

Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo

	BALANI REMO		X		
57	BRAGANTI ALESSANDRO		X		
58	DI LELLO ANDREA		X		
59	MOSCONI LAURA		X		
60	MUSINO O MUSSINI MASSIMO		X		
61	NOCERA TERESA		X		
62	SFRAPPA DOMENICO		X		
63	TOPINI EMANUELE		X		

Rappresentanti degli studenti

64	FIORENZONI MARIO		X		
65	GUERRINI CONCETTA		X		
66	MAMMOLI MIA			X	
67	MARIUCCI ELEONORA			X	
68	MOROZZI BENEDETTA			X	
69	POSTIGLIONE ROBERTA			X	
70	RIOZZI SIMONE			X	
71	TACCUCCI LEONARDO				X

Segretario Amministrativo

	SANTONI ANDREA (Segretario verbalizzante)		X		
--	---	--	---	--	--

PR = Presente

AG= Assente giustificato

AI = Assente ingiustificato

Il Direttore, Prof. Giovanni Gigliotti, constatato che il numero dei presenti rende valida la seduta, pone in discussione il seguente:

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Elezioni del Coordinatore del Corso di Laurea in Tecniche digitali per la gestione sostenibile delle costruzioni, dell'ambiente e del territorio per il Triennio accademico 2024/2027 e del Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria dei Materiali e dei Processi Sostenibili per il triennio accademico 2024/2027
2. Comunicazioni del Presidente
3. Approvazione del verbale della seduta precedente
4. Ratifica Decreti assunti in via d'urgenza dal Direttore del Dipartimento
5. Comunicazione Decreti di variazione di Budget assunti dal Segretario Amministrativo
6. Determinazioni in merito alla programmazione didattica
7. Designazione cultori della materia
8. Proposte di conferimento/rinnovo di Borse di Ricerca
9. Proposte di conferimento/rinnovo Assegni di Ricerca

10. Nomina commissioni procedure di selezione PTA, affidamento Assegni di Ricerca/Borse di Ricerca
11. Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc.
12. Istanze studenti
13. Varie ed eventuali

**Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo**

14. Approvazione stipulazione di patrocini, convenzioni, contratti ed atti negoziali
15. Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento
16. Gestione Progetti di Ricerca
17. Varie ed eventuali

**Riservato ai soli Professori di I e II fascia e ai ricercatori**

18. Approvazione relazioni annuali Ricercatori a Tempo determinato
19. Incarichi esterni
20. Varie ed eventuali.

**Riservato ai soli Professori di I e II fascia**

21. Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010
22. Valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo
23. Incarichi esterni;
24. Varie ed eventuali

**Riservato ai soli Professori di I fascia**

25. Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010
26. Procedura di valutazione per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai sensi del "Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo" – docenti di I fascia
27. Incarichi esterni
28. varie ed eventuali

## **ORDINE DEL GIORNO N. 1 – Elezioni del Coordinatore del Corso di Laurea in Tecniche digitali per la gestione sostenibile delle costruzioni, dell'ambiente e del territorio per il Triennio accademico 2024/2027 e del Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria dei Materiali e dei Processi Sostenibili per il triennio accademico 2024/2027**

Alle ore 9,30 viene costituito il Seggio di cui all'OdG n.1. Assume il ruolo di Presidente il Prof. Giovanni Gigliotti, Segretario la Dr.ssa Teresa Nocera (Rappresentante del PTA), membri i Prof. Caterina Capponi e Maurizio Natali e il Sig. Mario Fiorenzoni (Rappresentante degli Studenti). terminate le operazioni di voto, la Commissione elettorale procede allo spoglio dei voti alla risultanza del quale risultano eletti Coordinatori per il Triennio accademico 2024/2027: del Corso di Laurea in Tecniche digitali per la gestione sostenibile delle costruzioni, dell'ambiente e del territorio il Prof. Pier Riccardo Porceddu; del CdL Magistrale In Ingegneria dei Materiali e Processi Sostenibili la Prof.ssa Debora Puglia.

Le nomine saranno perfezionate con i successivi atti Direttoriali.

## **ORDINE DEL GIORNO N. 2 – Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente dà la parola alle Delegate Prof.sse D'Alessandro e Capponi per comunicazioni relative all'Orientamento e Divulgazione:

- **Unipg Orientamento PNRR**

A partire da Novembre 2024 sono iniziate le attività di orientamento nelle scuole all'interno del progetto PNRR. Quest'anno è stato deciso di erogare le 15 ore insieme agli altri Dipartimenti dell'Area Tecnica per aumentare il numero di scuole raggiunte.

- **Unipg Porte Aperte: 4 FEBBRAIO 2024**

Presso il Rettorato verranno allestiti i desk di tutta l'offerta formativa (con dei rappresentanti dei Dipartimenti) e i Dipartimenti apriranno le loro porte per far conoscere la loro offerta, i laboratori e gli spazi (un open day dipartimentale).

Durante la mattina ci sarà l'open day dei corsi di laurea triennale e nel pomeriggio quello dei corsi di laurea magistrale con collegamento streaming per essere seguiti anche a distanza.

L'evento sarà su prenotazione e ciascun Dipartimento dovrà fornire il numero massimo degli studenti che potrà accogliere.

- **Open day Unipg: FINE MAGGIO**

presso il Barton Park presentazione dell'offerta formativa di Ateneo e dei suoi servizi attraverso una giornata che si prolungherà fino a sera con una festa per accogliere le future matricole.

- **UnipgOrientaExpress: MARZO/APRILE**

I seminari dovranno avere dei contenuti (e titoli) possibilmente accattivanti e attuali.

Il Presidente ricorda che con nota del 7 novembre 2024 a firma del Magnifico Rettore è stato chiesto ai Dipartimenti di esprimere parere ai sensi dell'art. 52, comma 2, dello Statuto, trasmettendo entro e non oltre il 20 novembre p.v. apposito provvedimento. Allegato alla detta nota, veniva trasmesso il testo dello Statuto contenente le proposte di modifica scaturite dal lavoro istruttorio e di approfondimento operato dalla Governance di Ateneo, nell'ottica di efficientamento e ammodernamento dell'amministrazione Universitaria, oltre che di finalizzazione dell'azione amministrativa all'incremento della partecipazione di ciascuno degli attori dell'Università alla sua vita attiva. Ricepiti i pareri della Consulta del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL e dal Consiglio degli Studenti sugli articoli di rispettiva competenza, venivano inviati due testi che concordavano sulla necessità di inserimento nel Consiglio di Amministrazione della rappresentanza PTAB-CEL, ma differivano tra di loro sulla composizione delle altre rappresentanze, prevedendo l'una la diminuzione delle Aree Scientifiche-Disciplinari-Culturali da cinque a quattro, l'altra la diminuzione della rappresentanza studentesca da due ad uno.

Il Presidente ricorda come lo stesso giorno per mezzo del Segretario Amministrativo abbia trasmesso a tutti i componenti del Consiglio la nota Rettorale, corredata dagli allegati sopra ricordati, preannunciando al contempo la convocazione di un Consiglio di Dipartimento straordinario per il 19 novembre con unico punto all'odg la "Proposta di modifica dello Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Perugia – richiesta di parere ai sensi dell'art. 52, comma 2 dello Statuto", non ritenendo congruo il tempo a disposizione della Comunità

Dipartimentale per potersi esprimere nell'odierna seduta del Consiglio. Il Presidente richiama quelle che ritiene siano le richieste di modifica di Statuto più significative, rimandando la discussione, che si auspica molto approfondita, al Consiglio straordinario del 19 novembre.

Il Presidente comunica che all'esito della selezione per Personale di TAB ex Categoria D con mansioni di Project Manager, al DICA è stata assegnata una unità, nella persona del Dr. Federico Cappelli che prenderà servizio il prossimo 16 dicembre. Al Dr. Cappelli un augurio di buon lavoro.

Il Presidente comunica che in data 15 ottobre u.s. hanno preso servizio i Dr. Jacopo Dari e Alberto Maria Gambelli come RTDb. Ad entrambi un augurio di buon lavoro e di una proficua carriera accademica, ricca di soddisfazioni.

Il Consiglio prende atto di quanto precede.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 3 – Approvazione dei verbali delle sedute precedenti**

Nessun argomento

### **ORDINE DEL GIORNO N.4 – Ratifica decreti assunti in via d'urgenza dal Direttore del Dipartimento**

Il Presidente riferisce al Consiglio che, in via d'urgenza e salva la ratifica del Consiglio del Dipartimento, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 1 lett. f) del Regolamento di funzionamento del Dipartimento, sono stati emanati i decreti aventi gli oggetti sotto riportati, riguardanti materie di competenza del Consiglio. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per presa visione e opportuna conoscenza.

Decreto n.86 Elezione coordinatore LP01

Decreto n. 87 Elezione coordinatore LM53

Decreto n.88 nomina commissione posto di professore universitario – seconda fascia – SC 08B3 – SSD ICAR09

Decreto n.89 nomina commissione posto di professore universitario – seconda fascia – SC08CI – SSD ICAR13

Decreto n.90 approvazione atti lav. aut. Belardi

Decreto n.91 approvazione proposta Progettuale DICA-DCBB ERC Rosi

Decreto n.92 Finanziamento nuova Borsa di Dottorato XL ciclo \_ Salciarini

Decreto n.93 COMMISSIONE LM-53

Decreto n.94 COMMISSIONE L-P01

Decreto n.95 Bando borsa di ricerca Ferrante

Decreto n.96 bando tutorati\_bis\_2024-2025

Decreto n.97 Adeguamento Corsi di studio per Riforma

Decreto n.98 nomina referente VQR K user

Decreto n.99 approvazione proposta Progettuale Italy\_Turkiye GEOWIN

Decreto n.100 approvazione proposta Progettuale Italy\_Turkiye Preserving Identity Cultural Heritage revNC

Decreto n.101 rettifica orario votazioni Coordinatori CdL

Decreto n.102 approvazione proposta progettuale D\_WISE Meniconi

Decreto n.103 Proposta Budget 2025\_2027 Rettifica Delibera del 09.10.2024

Il Consiglio, all'unanimità approva la ratifica dei decreti assunti in via d'urgenza sopra elencati.

### **ORDINE DEL GIORNO N.5 – Comunicazione decreti di variazione di budget assunti dal Segretario Amministrativo**

Il Presidente ricorda che, a mente dell'art. 32 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, è previsto che "Le variazioni di cui alle lettere a), b), c), assunte dal Responsabile dei Centri Istituzionali devono essere portate a conoscenza del Consiglio del relativo Centro Istituzionale".

A tal fine comunica che il Segretario amministrativo ha assunto i decreti di seguito elencati aventi ad oggetto variazioni di budget. Tali decreti sono stati trasmessi ai Consiglieri per presa visione.

DSA N.49 varbudget Storno tra voci COAN  
 DSA n.50 varbudget maggiori entrate Alpina SpA Dottorato XL ciclo  
 DSA n.51 autorizzazione pagamento Dottorato XL ciclo ALPINA SpA Salciarini  
 DSA n.52 proposta varbudget Economico Investimenti Mat. Inf. RicBa  
 DSA n.53 varbudget maggiori entrate EXPERIMENTATION Rinnovo RicTD Corradini  
 DSA n.54 Autorizzazione pagamento RTD a) Corradini Alessandro  
 DSA n.55 Ricerca di Base di Ateneo 2024  
 DSA n.56 Cofinanziamento Licenza MatLab  
 DSA n.57 varbudget cnrirpi saltalippi  
 DSA n.58 autorizzazione pagamento rinnovo Assegni di Ricerca FALCONE\_ Prof. Casadei

Il Consiglio prende atto

## **ORDINE DEL GIORNO N. 6- Determinazioni in merito alla programmazione didattica**

### **6.1 Revisione degli ordinamenti**

Il Presidente informa il Consiglio che il 21 ottobre u.s. si è tenuta una riunione con la Ripartizione didattica sulle modalità operative per l'adeguamento dei Corsi di studio alla riforma Classi di Laurea e Laurea Magistrale ai sensi dei DD.MM. n. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023, al fine di assicurare la massima condivisione del percorso innovativo richiesto dal MUR.

Il Presidente comunica che con nota Rettorale n. 356887 del 16/10/2024, è stato richiesto a tutti i Dipartimenti di indicare la procedura per l'adeguamento degli ordinamenti da adottare tra la modalità Semplificata e la modalità Ordinaria.

La modalità Semplificata, da adottare qualora si ritenga che le parti testuali dell'ordinamento siano già conformi ai nuovi DD.MM. delle classi e si intenda quindi procedere ad adeguamenti esclusivamente nella sezione tabellare. La modalità Ordinaria, da adottare qualora si ritenga di intervenire anche nelle parti testuali dell'ordinamento;

Il Presidente informa di aver provveduto con proprio decreto n.97 del 28/10/2024 a trasmettere alla ripartizione didattica le seguenti procedure da adottare:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>CORSO DI LAUREA</b>	<b>MODALITA'</b>
1	L-P01 Tecniche digitali per la gestione sostenibile delle costruzioni, dell'ambiente e del territorio	CDS NON INTERESSATO DALL' ADEGUAMENTO
2	LM 53. - Ingegneria dei materiali e dei processi sostenibili (Terni)	ORDINARIA
3	L 4 - Design	SEMPLIFICATA
3	L 7 - Ingegneria civile e ambientale	ORDINARIA
3	LM 12 - Planet life design (Assisi)	SEMPLIFICATA
3	LM 23 - Ingegneria civile	ORDINARIA
3	LM 35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio	ORDINARIA
4	LM 4 CU - Ingegneria edile-architettura	ORDINARIA

Il Presidente comunica che nella nota Rettorale sopra citata n. 356887 del 16/10/2024, è stato inoltre richiesto a tutti i Dipartimenti di trasmettere alla ripartizione didattica entro il 15 novembre 2024 i provvedimenti di approvazione degli ordinamenti didattici in modalità SEMPLIFICATA comprensivi della scheda RAD.

Il Presidente cede quindi la parola al Prof. Marco Fornaciari Da Passano Presidente del Consiglio di Corso di Laurea in Design (L-4), che descrive sinteticamente la scheda RAD del CdS in Design aggiornata con la modifica tabellare necessaria per l'adeguamento alle nuove Classi di Laurea (procedura semplificata).

Il Consiglio approva le modifiche già deliberate dal Consiglio di Corso di Laurea nella seduta del 05/11/2024;

Il Presidente descrive sinteticamente la scheda RAD del CdS in Planet Life Design (LM-12), aggiornata con la modifica necessaria per l'adeguamento alle nuove classi di Laurea (procedura semplificata)

Il Consiglio approva all'unanimità

Estratto del presente punto all'Ordine del Giorno sarà trasmesso all'Amministrazione di Ateneo per i provvedimenti di competenza.

## **6.2 Servizio Orientamento**

Il Presidente comunica che le Prof.sse Capponi e D'Alessandro chiedono al Consiglio di deliberare, su richiesta del servizio Orientamento in merito a:

1. personale docente, ricercatore, PTA/CEL (in qualità di esperti), che ha dato la propria disponibilità all'erogazione dei corsi di orientamento (anche in favore di altri Dipartimenti): Antonella D'Alessandro, Caterina Capponi, Nicola Cavalagli, Ilaria Venanzi, Valeria Menchetelli, Daniela Pezzolla, Alberto Gambelli, Paolo Di Nardo, Benedetta Terenzi, Francesca Funis, Alessia Flammini, Maurizio Natali, Alessandro Corradini, Diana Salciarini, Massimiliano Gioffrè, Jacopo Dari, Silvia Meniconi, Gabriele Comanducci, Debora Puglia, Marco Fornaciari da Passano, Luca Valentini, Paolo Belardi, Pier Riccardo Porceddu.

2. nominativi dei docenti che si sono resi disponibili a ricoprire il ruolo di Responsabile di corso: Antonella D'Alessandro, Caterina Capponi, Nicola Cavalagli, Ilaria Venanzi, Alessia Flammini, Jacopo Dari, Valeria Menchetelli

3. nominativi del personale tecnico amministrativo che si occuperà delle seguenti Attività: a) predisposizione contratti esperti, adempimenti connessi e loro pagamento; b) raccolta missioni e loro invio al Servizio Orientamento; c) procedure di acquisto di materiali; d) supporto amministrativo al Responsabile di corso per la registrazione dei dati nella piattaforma "Orientamento 2026": Andrea Santoni, Laura Mosconi, Remo Balani, Marco Giommini

Il Consiglio approva all'unanimità

## **ORDINE DEL GIORNO N. 7– Designazione cultori della materia**

Nessun argomento

## **ORDINE DEL GIORNO N.8 – Proposte di conferimento/rinnovo di borse di ricerca**

Il Presidente pone in approvazione la seguente richiesta di attivazione di Borsa di Ricerca:

**Richiedente:** Marco Fornaciari da Passano

**SC/SSD:** BIOS/01 Botanica ambientale e applicata

**Durata:** 6 mesi

**Importo:** € 8000,00

**Tipo borsa:** Borsa di Ricerca

**Tema della ricerca:** Biomonitoraggio ambientale tramite censimento arboreo e rilievo morfologico in relazione ai potenziali effetti del cambiamento climatico

**Fondo:** CHIMETI21MFDP – CHIMETI24MFDP (Prof. Fornaciari da Passano); BADIAI19AR (Prof. Orlandi)

**Requisiti partecipazione:** Laurea Magistrale in Sviluppo Rurale Sostenibile (SRS) - (Classe LM-69, Scienze e Tecnologie Agrarie) Ai sensi del D.M. 270/2004.

**Attribuzione punteggio:** 100 punti di cui 40 riservati ai titoli e 60 al colloquio.

### **ORDINE DEL GIORNO N. 9 - Proposte di conferimento/rinnovo Assegni di Ricerca**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta della Prof.ssa Debora Puglia di procedura per la ri-apertura, per 30 giorni, del bando per un assegno di ricerca su fondi PRIN 2022 P4PACK, giusta la previsione del Regolamento d'Ateneo per gli assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 692 del 23 marzo 2022.

Titolo dell'Assegno: "Lavorazione di materiali polimerici biodegradabili per applicazioni nell'imballaggio degli alimenti" –

Responsabile Scientifico Prof.ssa Debora Puglia –

Area Scientifico Disciplinare 09/D1- SSD ING-IND/22 già precedentemente pubblicato sul sito di Ateneo (D.R. n. 2371 del 20.08.2024):

Il Consiglio approva all'unanimità

### **ORDINE DEL GIORNO N.10 – Nomina commissioni procedure di selezione PTA, affidamento Assegni di Ricerca/Borse di Ricerca**

Nessun argomento

### **ORDINE DEL GIORNO N.11 - Comunicazioni in merito all'ospitalità presso le strutture del Dipartimento di visiting professors, ricercatori, studenti stranieri etc**

Il Presidente pone in approvazione la proposta d'invito per la Prof.ssa Sara Nardi Combescure dell'Université de Picardie "Jules Verne" (dal 16 al 28 febbraio 2025) presentata dal Prof. Lucio Fiorini.

Il soggiorno si inserisce nell'ambito del progetto CAVATEAM (Carte Archéologique de la Vallée du Tibre : Évolution du territoire de l'Antiquité à l'époque Moderne) ed è finalizzato ad una futura stipula di convenzione tra il nostro Dipartimento e l'Université de Picardie "Jules Verne". L'accordo mirerà a promuovere una collaborazione scientifica tra le due istituzioni, che preveda lo scambio di docenti, studenti e competenze su tematiche archeologiche e ingegneristiche, con particolare attenzione agli studi di (archeo)sismicità, ambito in cui il nostro Dipartimento vanta per i tempi moderni riconosciute eccellenze.

Il Consiglio approva all'unanimità

### **ORDINE DEL GIORNO N.12 – Istanze Studenti**

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio l'istanza pervenuta dai rappresentanti degli Studenti UniSmart, così come segue:

OGGETTO: Richiesta di rifacimento della segnaletica orizzontale nel parcheggio principale

VISTO • Il verbale del Consiglio di Dipartimento del DICA del 14/05/2020 con particolare riferimento al punto 12 nei punti a) e b).

CONSIDERATO CHE

• Il parcheggio dietro l'edificio denominato "Biennio" è ancora impegnato dai lavori per la realizzazione di un nuovo edificio;



- A causa di tali lavori risulta complesso trovare parcheggio in alcune fasce orarie quali ad esempio quella mattutina;
- Nella quasi totalità dei posti presenti nel parcheggio principale non sono più visibili le strisce di definizione degli stalli;
- La ridefinizione degli stalli permetterebbe uno sfruttamento migliore del parcheggio evitando di lasciare degli spazi vuoti;
- Una tale proposta era già stata portata all'attenzione del Consiglio in passato unitamente alla richiesta di rinnovare i sistemi di illuminazione dei parcheggi e di risistemare la segnaletica stradale orizzontale;
- Il rifacimento degli stalli si è reso particolarmente urgente a causa della riduzione dei posti auto disponibili;

SI RICHIEDE

- Di ripristinare la segnaletica stradale orizzontale nel parcheggio antistante l'edificio della presidenza;
- Di ridefinire gli stalli dei posti auto in modo da ottimizzare gli spazi disponibili;
- Di svolgere tali operazioni in un periodo di scarso utilizzo del parcheggio e/o di festività in modo da evitare una situazione di totale indisponibilità dei posti auto all'interno del Polo. Perugia 07/11/2024

I rappresentanti di UniSmart - Direzione Studenti in seno al Consiglio di Dipartimento Mario Fiorenzoni Eleonora Mariucci Mia Mammoli Leonardo Taccucci

Prendono la parola il Direttore e il Delegato d'Ateneo per il Patrimonio, Prof. Paolo Belardi, i quali illustrano quale sia l'attuale situazione dell'andamento dei lavori di edificazione all'interno del Polo e assicurano la massima disponibilità per giungere a soluzioni che contribuiscano a diminuire i disagi segnalati.

### **ORDINE DEL GIORNO N.13 -Varie ed eventuali**

Nessun argomento

*Riservato ai soli Professori di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo*

### **ORDINE DEL GIORNO N.14– Approvazione stipulazione di patrocini, convenzioni, contratti e atti negoziali.**

#### **Patrocini**

**1)**

Il Presidente pone in approvazione la concessione dell'utilizzo del logo e del patrocinio per la seguente manifestazione:

**Richiedente:** Prof.ssa Ilaria Venanzi.

**Oggetto:** Giornate di studio Fabre - La ricerca scientifica al servizio delle infrastrutture, che si svolgeranno il 12 e 13 febbraio 2025 presso l'Auditorium di San Francesco al Prato a Perugia.

Il Consiglio approva all'unanimità

**2)**

Il Presidente pone in approvazione la concessione dell'utilizzo del logo e del patrocinio per la seguente manifestazione:

**Richiedente:** Prof.ssa Ilaria Venanzi

**Oggetto:** Convegno ANIDIS - Associazione Nazionale Italiana di Ingegneria Sismica, che si svolgerà dal 7 all'11 settembre 2025 presso il Sacro Convento di Assisi.

Di questo convegno il prof. Ubertini sarà Presidente del Comitato Organizzatore e la Prof.ssa Venanzi vice-Presidente.

Il Consiglio approva all'unanimità

## Accordi Quadro

Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il seguente Accordo quadro tra CVR SpA. e il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale già trasmesso in bozza a tutti i Consiglieri via mail, di seguito riassunto negli elementi fondamentali.

Responsabili: Prof. Nicola Cavalagli e Prof.ssa Antonella D'Alessandro

Oggetto: Le iniziative di collaborazione potranno riguardare:

- 1) attività di collaborazione scientifica attraverso:
  - a) collaborazioni per studi e ricerche su progetti specifici inerenti materiali multifunzionali per le costruzioni e sistemi di rinforzo innovativi;
  - b) partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali aventi per oggetto sistemi e materiali innovativi per le costruzioni.
- 2) attività di ricerca e consulenza, per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - a) consulenze tecnico – scientifiche focalizzate su temi specifici;
  - b) attività di ricerca, studio, simulazione, commissionata al Dipartimento.
- 3) attività di trasferimento dei risultati

Il regime e l'utilizzazione dei risultati, derivanti dagli studi e dalle ricerche di cui sopra, saranno regolati da specifici accordi attuativi in conformità alla normativa vigente.

Termine: 3 anni dalla stipula

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

## Convenzioni/Accordi

### 1)

Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il seguente Accordo Attuativo tra Regione Umbria e Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università degli Studi di Perugia già trasmesso in bozza a tutti i Consiglieri via mail, di seguito riassunto negli elementi fondamentali.

**Responsabile:** Prof. Fabio Bianconi

**Oggetto:** Introduzione della metodologia Bim negli appalti in Regione Umbria.

a.digitalizzazione, valorizzazione e miglioramento del patrimonio immobiliare e culturale pubblico;

b.gestione e riqualificazione del settore edilizio e del mondo degli appalti pubblici;

c.sostegno all'innovazione della pubblica amministrazione come leva di sviluppo dei settori economici della comunità umbra.

**Termine:** 3 anni dalla sottoscrizione si intende tacitamente rinnovato per ulteriori anni 3 (tre) qualora non intervenga espressa dichiarazione di recesso da parte di una delle Amministrazioni stipulanti

**Corrispettivo:** Il presente Accordo non genera oneri economici in capo alle Parti

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

### 2)

Il Presidente sottopone al parere del Consiglio la seguente proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione ex-art. 15 Legge del 7 agosto 1990, n.241, con la Regione Umbria, finalizzato al supporto tecnico del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale (DICA) dell'Università degli Studi di Perugia nei procedimenti per il rilascio, rinnovo, riesame e modifica delle autorizzazioni ambientali AIA, AUA e ACG degli allevamenti intensivi (D.D. n. 8268 del 31/07/2023).

**Responsabile:** Prof.ssa Daniela Pezzolla

**Oggetto:** allevamenti intensivi e miglioramento delle prestazioni ambientali degli stessi.

**Termine:** 18 mesi

**Corrispettivo:** € 25.000,00

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

### 3)

Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il seguente Accordo attuativo di collaborazione scientifica per studi e ricerche inerenti al settore etruscologico del Museo Archeologico Nazionale dell'Umbria afferente ai Musei Nazionali di Perugia - Direzione Regionale Musei Nazionali Umbria e il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale già trasmesso in bozza a tutti i Consiglieri via mail, di seguito riassunto negli elementi fondamentali.

**Responsabile:** Prof. Lucio Fiorini

**Oggetto:** Obiettivo principale della collaborazione scientifica sono le attività che riguardano lo studio e la documentazione dei reperti provenienti dalle necropoli urbane di Perugia e del territorio. Una particolare e specifica attenzione sarà riservata al contesto della Tomba dei Rafi ed ai materiali rinvenuti contestualmente alla realizzazione del cimitero di Perugia, nel corso del XIX secolo. Nell'ambito del riallestimento e della riorganizzazione delle raccolte del Museo Archeologico Nazionale dell'Umbria il riesame di contesti che sono noti, prevalentemente, grazie agli scarni resoconto ottocenteschi sarà certamente in grado di riservare notevoli spunti ed acquisizioni. Contestualmente sarà possibile svolgere analisi antropologiche sulla grande messe di resti umani ancora conservati all'interno delle urne cinerarie che fanno parte delle raccolte dell'Istituto. Una corretta collezione e documentazione dei resti, unitamente a specifiche indagini, potrà arricchire in maniera sostanziale il quadro delle conoscenze in rapporto alla popolazione del territorio perugino nel corso dell'età ellenistica. Un filone di interesse è anche quello riservato ad analisi archeometriche e indagini chimiche. Il percorso di collaborazione costituirà anche una preziosa opportunità di arricchimento professionale per tutti gli operatori e soggetti coinvolti.

I risultati attesi grazie all'attività e alle competenze reciprocamente condivise, saranno in grado di arricchire enormemente il quadro delle conoscenze, che dovranno poi essere messe a disposizione della comunità scientifica e della collettività anche mediante la realizzazione di apparati didattici, pubblicazioni scientifiche ed incontri di carattere divulgativo.

**Termine:** 2 anni dalla stipula

**Corrispettivo:** € 12.000,00

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

### 4)

Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il seguente Accordo tra: Université de Pau et des Pays de l'Adour (Francia) e il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale, di seguito riassunto negli elementi fondamentali.

Referente interno: Dr. Alberto Maria Gambelli

Referente altra Università: Prof. Daniel Broseta

Accordo per mobilità brevi, sia in ingresso che in uscita, per docenti e per studenti.

La collaborazione di ricerca verte in particolare sugli idrati di gas. Il Partner straniero si occupa anche di altre tematiche tipiche dell'Ingegneria Chimica, come prodotti di raffineria, materiali polimerici, ecc.

Termine: 5/6 anni

Corrispettivo: Senza oneri tra le parti.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

### **Contratti di collaborazione esterna**

Il Presidente pone in approvazione la stipula di un contratto di Lavoro Autonomo nei termini sotto riportati:

Proponente: Prof. Stefano Casadei

Oggetto: "aggiornamento del codice di calcolo del software SimBaT", utilizzato nello sviluppo di scenari di simulazione nella gestione della risorsa idrica.

Requisiti: Il profilo professionale concerne la figura di un laureato in Ingegneria, Fisica o Informatica, dotato di specifiche competenze nel campo della programmazione, in particolare nel linguaggio Java, nonché di competenze su algoritmi di gestione della risorsa idrica a livello di bacino idrografico.

Pertanto, è richiesta la laurea magistrale o vecchio ordinamento nei corrispondenti settori dell'Ingegneria, Fisica e Informatica, mentre il titolo di Dottore di Ricerca sarà oggetto di valutazione nei titoli.

Progetto: ACQUA22SC

Termine: 5 mesi

Corrispettivo: € 7.500,00 omnicomprendivo

## **ORDINE DEL GIORNO N. 15 – Approvazione proposte progettuali per partecipazione a bandi di finanziamento**

Il Presidente pone in approvazione le seguenti proposte di partecipazione:

1)

### **RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Prof.ssa Ilaria Venanzi

### **TITOLO**

Ingegneri per l'Umbria del futuro: borse di studio a sostegno di talenti in Ingegneria Civile

### **BANDO**

Fondazione Perugia – Bando richieste libere 2024

### **BREVE DESCRIZIONE**

Il progetto mira a ottenere finanziamenti per l'erogazione di borse di studio destinate a studenti meritevoli, sia italiani che stranieri, interessati a iscriversi al corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile. Queste borse di studio sono pensate per incentivare giovani talenti a intraprendere un percorso formativo fondamentale in un settore cruciale, dove la domanda di ingegneri civili altamente qualificati è in costante crescita.

Nonostante la forte richiesta da parte di aziende, studi professionali e enti pubblici, le iscrizioni al corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile rimangono limitate. Con questo programma, si desidera sostenere studenti con eccellenti capacità, ma con risorse economiche ridotte, offrendo loro l'opportunità di seguire la propria passione e contribuire al futuro dell'ingegneria civile.

### **DURATA**

18 mesi

### **BUDGET**

€ 20.000 per il finanziamento di 4 borse di studio biennali di € 5.000 ciascuna

Il Consiglio approva all'unanimità la partecipazione alla call nei termini sopra riportati.

2)

## **IL CONSIGLIO**

**Vista** la Joint Transnational “**CETPartnership joint call 2024**” con scadenza, per i pre-proposal in data 21/11/2024;

**Atteso** che il MUR ha aderito al Bando internazionale “**CETPartnership joint call 2024**” con una disponibilità di budget complessivo pari a euro 2.000.000,00 nella forma di contributo alla spesa per il co-finanziamento di progetti di ricerca e sviluppo presentati da proponenti italiani e positivamente valutati a fronte del Bando internazionale;

**Visto** l'Avviso integrativo (Prot. MUR 0014867 del 21/10/2024) per la presentazione di progetti di ricerca e sviluppo da parte di proponenti italiani nell'ambito del bando internazionale “CETP Joint Call 2024”;

**Considerato** che la Prof.ssa Diana Salciarini, Professoressa Associata afferente al Dipartimento, in risposta alla call sopra citata intende presentare, in qualità di Responsabile Scientifica, la proposta progettuale dal titolo: *"EnablinG rEtrofitting and eNergy opTimization of the buiLt Environment by gEothermal reSourceS" (GENTLENESS)*;

**Considerato** che il partenariato internazionale del progetto in parola si compone delle seguenti Istituzioni:

University of Perugia (IT)  
University College Cork (IR)  
University of Lille (FR)  
University of Edinburgh (UK)  
Centre for Tunnel Studies (FR)  
Politecnico di Torino (IT)  
National Centre for Scientific Research - CNRS (IT)  
University of Milan (IT)  
TownRock Energy Limited (UK)  
BESSAC (FR)  
Geosolving (IT)  
Transport Infrastructure Ireland (IR)  
Gooimeer (NL)  
Crux (NL)

**Considerato** che il partenariato italiano si compone delle seguenti Istituzioni:

UniPG – Università degli Studi di Perugia  
UniMi – Università degli Studi di Milano  
PoliTo – Politecnico di Torino  
Geosolving Srl (IT)

**Considerato** che l'Università degli Studi Perugia riveste il ruolo di coordinatore del partenariato internazionale e di capofila in rappresentanza di tutti i soggetti proponenti italiani;

**Atteso** che all'art. 6 del richiamato Avviso vengono disposte le seguenti intensità di finanziamento:

- Ricerca di base: 70% dei costi ammissibili;
- Ricerca industriale: 70% dei costi ammissibili;
- Sviluppo sperimentale: 25% dei costi ammissibili;

**Considerato** che l'art. 9 del richiamato Avviso prevede che ai fini della concessione del finanziamento da parte del MUR, il Partenariato dovrà essere formalizzato mediante la sottoscrizione di un Accordo di partenariato tra i soggetti, e che nel caso specifico, in considerazione della presenza nel partenariato del soggetto privato Geosolving Srl, sarà applicabile quanto disposto alla lettera b) del comma 1 del citato articolo;

**Vista** la bozza di Accordo di partenariato tra i soggetti UniPG – Università degli Studi di Perugia, UniMi – Università degli Studi di Milano, PoliTo – Politecnico di Torino e Geosolving Srl, che, stante la pubblicazione dell'Avviso integrativo in data 21/10/2024 e l'attivazione della piattaforma web CINECA agli inizi di novembre a seguito degli eventi alluvionali che hanno colpito la zona di Bologna, non ha consentito la presentazione, in questa sede collegiale, del definitivo Documento di Accordo;

**Considerato** che il gruppo di ricerca di UniPG si compone del seguente personale:

- Diana Salciarini (PI dell'unità di ricerca italiana) – Professoressa Associata: n. ore totali 1.047 - Euro 55.500,00

**Presa visione** della suddetta proposta progettuale e del relativo piano finanziario;

**Atteso** che la proposta progettuale, per la componente italiana, prevede un budget complessivo pari a euro 427.402,50, di cui euro 299.181,80 corrisposti dal MUR a titolo di finanziamento e euro 128.220,80 a titolo di cofinanziamento, così articolato in funzione della tipologia di attività:

- Ricerca industriale: € 299.181,80

**Atteso che** la proposta progettuale, per l'Università degli Studi di Perugia, prevede un budget complessivo pari a euro 185.000,00, di cui euro 129.500,00 corrisposti dal MUR a titolo di finanziamento e euro 55.500,00 a titolo di cofinanziamento, così articolato in funzione della tipologia di attività:

- Ricerca industriale: € 129.500,00;

**Verificato**, per la Prof.ssa Diana Salciarini, che gli impegni temporali preventivati per la proposta progettuale in parola sono compatibili con gli ulteriori impegni connessi alle attività didattiche e istituzionali, nonché con gli impegni per attività di ricerca già assunti per altri progetti in corso di svolgimento o in fase di valutazione;

**Considerato** che il progetto ha una durata di 36 mesi;

**Ravvisata** la coerenza degli obiettivi scientifici delle proposte progettuali con le attività di ricerca del Dipartimento;

**Valutato** che le strutture e le attrezzature dipartimentali sono adeguate allo svolgimento delle attività sperimentali proposte;

**Rilevato** che nella fattispecie risulta applicabile l'art. 2, comma 4, del Regolamento Fondo per il supporto alle attività di ricerca emanato con D.R. 3486 del 29 dicembre 2023;

**Tenuto conto** che l'art. 7 del richiamato Avviso prevede la presentazione di una domanda di finanziamento nazionale tramite la piattaforma internet <https://banditransnazionali.mur.gov.it> entro la data del 29/11/2024, e che tale documento viene generato all'esito dell'inserimento delle informazioni richieste dall'Avviso in parola, nella citata piattaforma;

**Evidenziato** che in ragione dei ritardi nella pubblicazione dell'Avviso nonché del disservizio relativo al tardivo funzionamento della piattaforma per le motivazioni esposte in premessa, si rende necessario procedere, una volta resa definitiva la documentazione di riferimento, con un successivo provvedimento del Direttore di Dipartimento;

#### **DELIBERA**

1. di approvare la presentazione della proposta progettuale dal titolo "EnablinG rEetrofitting and eNergy opTimization of the buiLt Environment by gEothermal reSourceS" (GENTLENESS) - (Allegato alla presente Delibera), e di autorizzarne la presentazione in risposta alla Joint Transnational CETPartnership joint call 2024, in scadenza per i pre-proposal in data 21/11/2024, dando mandato alla Prof.ssa Salciarini di apportare modifiche formali e non sostanziali;
2. di approvare la bozza di Accordo di partenariato tra i partner italiani nelle more di ulteriori revisioni da parte degli Uffici dell'Amministrazione Centrale di Ateneo;
3. di dare mandato al Direttore del Dipartimento di approvare, qualora *medio tempore* non fosse programmata una seduta utile del Consiglio di Dipartimento, con proprio provvedimento i seguenti documenti:
  - Accordo di Partenariato nella versione definitiva;
  - Domanda di finanziamento;
4. e di proseguire l'iter istruttorio per la sottoscrizione della Domanda di finanziamento parte del Magnifico Rettore, da sottomettere nella piattaforma internet <https://banditransnazionali.mur.gov.it> entro la scadenza fissata al 29/11/2024.

#### **3)**

**Proponente:** Prof.ssa Diana Salciarini

**Call:** HORIZON-MSCA-2024-DN-01-01 "MARIE Skłodowska-CURIE ACTIONS / Doctoral Networks (DN)"

**Proposal title:** Doctoral Network on Energy Geostructures Integration: Buildings, Infrastructure and Underground Storage

**Proposal acronym:** GENIUS

**Draft proposal ID:** SEP-211097696

**Coordinating organization:** THE UNIVERSITY OF EDINBURGH (PIC: 999974941, located in EDINBURGH, UK)

**Abstract:** GENIUS pioneers a comprehensive approach to address the biggest global challenge the energy sector is facing: the transition to renewable-based, energy-efficient heating and cooling systems. Space heating and cooling currently makes up the world's largest energy sector, accounting for approximately 50% of the final energy consumption. This figure is expected to

grow rapidly over the coming decades due to economic and population growth, and inevitable increase in urbanisation. At the same time, the world is experiencing one of the most severe global energy crises in history, impacting fossil fuels' availability and cost. More than ever, there is an urgent need for innovative technologies to harvest renewable energy resources, to decrease our dependence on fossil fuels. Energy geostructures represent an effective means to meet the world request of less dependence on unsustainable resources by being designed as dual-purpose elements targeting geothermal heat exchange and structural support for buildings. Yet, their wider use has been hindered by the lack of (i) sustainable expertise pipeline in the field of energy geotechnology, (ii) technical knowledge regarding the integration of energy geostructures to buildings and infrastructure, (iii) scientific knowledge for the integration of energy geostructures with other underground structures. GENIUS will address all three challenges by developing advanced analysis and design tools for energy geostructures (WP-1) and by advancing practical and scientific knowledge for their integration with buildings, infrastructure and other energy resources (WP-2 and WP-3). Furthermore, the holistic approach of GENIUS will train the ESRs to become pioneering experts in conceptualization, design and implementation of energy geostructure applications. Networking with their peers, industry and stakeholders will give them highly attractive skills for transforming their ideas to implementation.

**Budget UniPG:** 563,510.16 €

Il Consiglio approva all'unanimità

4)

**Proponente:** Prof. Marco Ferrante

Marie Skłodowska-Curie Actions, Doctoral Networks (standard)

**Proposal:** Asset Health Management: Water Asset Tracking and Condition Health

**Proposal acronym :** WATCH

**Call :** HORIZON-MSCA-2024-DN-01

**Type of action :** HORIZON-TMA-MSCA-DN

**Topic :** HORIZON-MSCA-2024-DN-01-01

**Abstract:** Il progetto di Doctoral Network WATCH (Water Asset Tracking and Condition Health) coinvolge università, professionisti dell'industria dell'acqua e gestori dei servizi idrici, per affrontare un tema di crescente interesse e attualità quale la gestione del progressivo deterioramento dei sistemi di adduzione e distribuzione idrica. Lo scopo è quello di formare figure professionali e ricercatori in grado di migliorare la gestione delle reti sul breve periodo e accelerare la transizione verso sistemi resilienti sul medio e lungo periodo. L'approccio "diagnose-predict-prescribe" sarà di tipo sperimentale (con test di campo presso i gestori e di laboratorio), numerico (con lo sviluppo tra gli altri di modelli di moto vario) e di analisi dei dati fisicamente basata. I dottorandi applicheranno le tecniche apprese per predire il deterioramento delle condotte e stimare la fallanza e le probabilità di perdita, verificandone l'utilizzo su un insieme di casi di studio messi a disposizione dai gestori.

**Coordinating organization:** The University of Exeter

**List of participating organizations:**

- University of Exeter, UK (coordinating org.)
- University of Cyprus
- University of Graz
- University of Perugia
- Universitat Politècnica de Catalunya

Il Consiglio approva all'unanimità

## **ORDINE DEL GIORNO N.16– Gestione Progetti di Ricerca**

1)

Il Presidente pone in approvazione, su richiesta del Prof. Filippo Ubertini l'acquisto di:

- N.1 sistema per la correlazione digitale d'immagini completo di accessori di misura e software per l'acquisizione ed il processamento dati.

Il sistema per la correlazione digitale d'immagini (noto anche come sistema DIC, da Digital Image Correlation) consentirà di misurare spostamenti e deformazioni superficiali su provini in scala di

laboratorio ed elementi strutturali in scala reale sottoposti a sollecitazioni meccaniche. Il principio di funzionamento del sistema si basa sul confronto di immagini acquisite prima e dopo l'applicazione di un carico sul materiale di prova. Un algoritmo dedicato analizza i cambiamenti nei pattern delle immagini, calcolando i movimenti e le deformazioni su una griglia di punti di riferimento identificati in modo semi-automatico sulla superficie del materiale in esame. Il sistema è in grado di generare mappe dettagliate dei campi di spostamento e deformazione, senza la necessità di utilizzare sensori a contatto con il materiale sottoposto a test. Questo rappresenta un significativo miglioramento rispetto alla strumentazione attualmente disponibile presso il Laboratorio di Dinamica delle Strutture.

A seguito di un'indagine di mercato, il Prof. Ubertini propone l'acquisto del sistema DIC della marca DANTEC DYNAMICS, fornito da Fluxoptica S.r.l. Come indicato nei preventivi allegati, Fluxoptica S.r.l. ha offerto la quotazione più conveniente, pari a 48.617 euro IVA inclusa, garantendo caratteristiche del sistema simili o superiori rispetto ad altre offerte. Il sottoscritto dichiara inoltre che Fluxoptica S.r.l. è distributore esclusivo dei prodotti e degli accessori DANTEC DYNAMICS sul territorio italiano (dichiarazione in allegato).

Il Prof. Ubertini chiede di imputare la spesa per l'acquisto della strumentazione in oggetto sul Progetto FIS 2021 Advanced Grant "SMS-SAFEST: Smart Masonry enabling SAFETy-assessing STRuctures after earthquakes" (protocollo FIS00001797, CUP J53C23003880001).

Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità

## 2)

Il Presidente pone in approvazione, su richiesta del Prof. Breccolotti, l'acquisto della seguente strumentazione:

- servocilindro da +1000 / -650 kN, specifiche tecniche come da Capitolato prestazionale € 63.000,00
- servocilindro da +250 / -150 kN, specifiche tecniche come da Capitolato prestazionale € 37.000,00
- manifold supplementare, specifiche tecniche come da Capitolato prestazionale € 10.000,00

Tale strumentazione potrà essere acquistata tramite contratto già in essere come prodotti opzionali, come da all. C al Capitolato Speciale di appalto con la ditta Italsigma S.r.l., risultata aggiudicatrice del citato contratto.

A tali importi andrà applicato il ribasso d'asta dell'1,23% e l'IVA come da normative vigenti.

Il fondo su cui graverà tale spesa è il Progetto FIS2021-Advanced Grant-"SMS-SAFEST-Smart Masonry enabling SAFETy-assessing STRuctures after earthquakes" protocollo numero FIS00001797, di cui il Principal Investigator è Filippo Ubertini. - CUP J53C23003880001.

Il Consiglio approva all'unanimità

## 3)

Il Presidente pone in approvazione la proposta del Prof Filippo Ubertini di inserire il Prof. Nicola Cavallaghi nel gruppo di lavoro PRIN 2022 Cod. 2022JFXE95 di cui il Prof. Ubertini è Responsabile.

Il Consiglio approva all'unanimità

### **ORDINE DEL GIORNO N.17– Varie ed eventuali**

Nulla da discutere

*Riservato ai soli Professori di I e II fascia e ai ricercatori*

### **ORDINE DEL GIORNO N.18– Approvazione Relazioni annuali Ricercatori TD**



- Il Presidente dà la parola al Prof. Paolo Belardi, responsabile della ricerca condotta dalla Dott.ssa Eliana Martinelli RicTD lettera b), che illustra i risultati raggiunti e l'attività didattica svolta. Al termine dell'esposizione, il Presidente pone in approvazione la relazione annuale della Dott.ssa Eliana Martinelli.

Il Consiglio approva all'unanimità

- Il Presidente dà la parola al Prof. Paolo Belardi, responsabile della ricerca condotta dalla Dott.ssa Francesca Funis RicTD lettera b), che illustra i risultati raggiunti e l'attività didattica svolta. Al termine dell'esposizione, il Presidente pone in approvazione la relazione annuale della Dott.ssa Francesca Funis.

Il Consiglio approva all'unanimità

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 19- Incarichi esterni.**

Nessuna istanza presente

#### **ORDINE DEL GIORNO N.20– Varie ed eventuali**

Nulla da discutere

#### ***Riservato ai soli Professori di I e II fascia***

#### **ORDINE DEL GIORNO N.21 – Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010**

Nessuna istanza

#### **ORDINE DEL GIORNO N.22 – Valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo**

Il Presidente ricorda che con D.R. 205 del 02/02/2024 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2023/2024 per l'attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso

dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

- a) Considerato che il **Prof. Raffaele FEDERICI** presente nell'elenco approvato con D.R. 1916 del 03/07/2024, ha presentato, in quanto legittimato, la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. 2023/2024;

*Alle ore 11:15 esce il Prof. Raffaele FEDERICI*

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il **Prof. Raffaele FEDERICI** possiede i requisiti ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le attività didattiche, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di didattica ufficiale a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel **biennio** accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le attività di ricerca, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel **biennio** solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel **biennio** accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;  
Preso atto della relazione presentata,

Il Direttore propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio, all'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato, delibera

- l'approvazione della relazione presentata dal **Prof. Raffaele FEDERICI**.
- l'esito positivo della valutazione individuale del **Prof. Raffaele FEDERICI** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

#### **ORDINE DEL GIORNO N.23 – Incarichi esterni**

#### **ORDINE DEL GIORNO N.24 – Varie ed eventuali**

Nulla da discutere

*Riservato ai soli Professori di I fascia*

#### **ORDINE DEL GIORNO N.25 – Verifica e valutazione delle attività svolte, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale**

**accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca, in conformità alla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018 e relative disposizioni attuative ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della L. n. 240/2010**

Nessuna istanza

**ORDINE DEL GIORNO N.26 – Procedura di valutazione per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai sensi del “Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo” – docenti di I fascia**

1)

Il Presidente ricorda che con D.R. 205 del 02/02/2024 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “Procedura di valutazione A.A. 2023/2024 per l'attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando “La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il **Prof. Luigi TORRE** presente nell'elenco approvato con D.R. 1916 del 03/07/2024, ha presentato, in quanto legittimato, la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. 2023/2024;

*Alle ore 11.22 esce il Prof. Luigi Torre*

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il **Prof. Luigi TORRE** possiede i requisiti ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le attività didattiche, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di didattica ufficiale a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel **biennio** accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le attività di ricerca, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel **biennio** solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel **biennio** accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Direttore propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio, all'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato, delibera

- l'approvazione della relazione presentata dal **Prof. Luigi TORRE**.
- l'esito positivo della valutazione individuale del **Prof. Luigi TORRE** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

2)

Il Presidente ricorda che con D.R. 205 del 02/02/2024 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2023/2024 per l'attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell'art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il **Prof. Filippo UBERTINI** presente nell'elenco approvato con D.R. 1916 del 03/07/2024, ha presentato, in quanto legittimato, la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. 2023/2024;

*Alle ore 11.29 esce il Prof. Filippo Ubertini*

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il **Prof. Filippo UBERTINI** possiede i requisiti ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le attività didattiche, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di didattica ufficiale a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel **biennio** accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le attività di ricerca, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel **biennio** solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel **biennio** accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, né ha subito una sanzione per illecito disciplinare più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

Preso atto della relazione presentata,

Il Direttore propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

Il Consiglio, all'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato, delibera

- l'approvazione della relazione presentata dal **Prof. Filippo UBERTINI**.
- l'esito positivo della valutazione individuale del **Prof. Filippo UBERTINI** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 27 – Incarichi esterni**

Nessuna istanza

#### **ORDINE DEL GIORNO N. 28 – Varie ed eventuali**

Nulla da discutere

Non essendovi altro da trattare la seduta del Consiglio del 11/11/2024 viene sciolta alle ore 11:35

Segretario	Presidente
Il Segretario Amministrativo	Il Direttore del Dipartimento
F.to Rag. Andrea SANTONI	F.to Prof. Giovanni Gigliotti